

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний  
директор - голова  
Правління

(посада)

Зінченко Сергій Анатолійович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

24.07.2015

(дата)

### Квартальна інформація емітента цінних паперів за 2 квартал 2015 року

#### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

*ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ"- МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"*

2. Організаційно-правова форма

Приватне акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

30939178

4. Місцезнаходження

83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, буд.122

5. Міжміський код, телефон та факс

+38 (062) 210-16-33 +38 (062) 210-10-59

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення квартальної інформації

1. Квартальна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії			24.07.2015 (дата)
2. Квартальна інформація розміщена на сторінці	<u>dmz.donetsksteel.com</u> (адреса сторінки)	в мережі Інтернет	24.07.2015 (дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у квартальній інформації

- |   |   |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента   | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності   |   |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб  |   |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря  |   |
| 5. Інформація про посадових осіб емітента   | X |
| 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент   | X |
| 7. Відомості про цінні папери емітента:   |   |
| 1) інформація про випуски акцій емітента  | X |
| 2) інформація про облігації емітента  | X |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом   |   |
| 4) інформація про похідні цінні папери емітента   |   |
| 8. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:  |   |
| 1) інформація про зобов'язання емітента   | X |
| 2) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції   | X |
| 3) інформація про собівартість реалізованої продукції   | X |
| 9. Інформація про конвертацію цінних паперів  |   |
| 10. Інформація про заміну управителя  |   |
| 11. Інформація про керуючого іпотекою   |   |
| 12. Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів   |   |
| 13. Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом  |   |
| 14. Інформація про іпотечне покриття:   |   |
| 1) інформація про заміну іпотечних активів у складі іпотечного покриття   |   |
| 2) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям  |   |
| 3) інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після замін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду |   |
| 4) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття   |   |
| 15. Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів  |   |
| 16. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  | X |
| 17. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності   |   |
| 18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)   |   |

19. Примітки:

"Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності"- за звітний період емітент не отримувал ліцензії (дозволи).

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря " - в організаційній структурі емітента відсутня посада корпоративного секретаря.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про похідні цінні папери" - за звітний період випусків похідних цінних паперів не реєструвалось.

"Інформація про конвертацію цінних паперів "- за звітний період конвертація цінних паперів не проводилася.

"Інформація про заміну управителя в звітному періоді емітентом "- в звітному періоді така подія не відбувалася.

"Інформація про керуючого іпотекою в звітному періоді емітентом "- в звітному періоді така подія не відбувалася.

"Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів емітентом " - в звітному періоді така подія не відбувалася.

"Інформації про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом"- в звітному періоді така подія не відбувалася.

"Інформації про іпотечні активи, що виникала протягом звітного періоду" - іпотечні цінні папери не емітувалися.

"Інформації про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів"- в звітному періоді така подія не відбувалася.

"Фінансова звітність за перший квартал, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до МСБО.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

### III. Основні відомості про емітента

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ"- МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"	
1. Повне найменування	
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	АВ №89556
3. Дата проведення державної реєстрації	09.08.2002
4. Територія (область)	Донецька
5. Статутний капітал (грн)	77988458.43
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
8. Середня кількість працівників (осіб)	8012
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	24.10 Виробництво чавуну, сталі та феросплавів, 46.90 Неспеціалізована оптова торгівля, 55.20 Діяльність засобів розміщування на період відпустки та іншого тимчасового проживання
10. Органи управління підприємства	Не заповнюється акціонерними товариствами
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ ВТБ Банк" м.Київ
2) МФО банку	321767
3) поточний рахунок	26007010013821
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком в іноземній валюті	ПАТ ВТБ Банк" м.Київ
5) МФО банку	321767
6) поточний рахунок	26007010013821

## VI. Інформація про посадових осіб емітента

1. Посада	Генеральний директор - голова Правління
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Зінченко Сергій Анатолійович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	BE 423021 30.11.2001 Центрально-міським РВ Макіївського МУ УМВС України в Донецькій області
4. Рік народження	1975
5. Освіта	Освіта вища. Закінчив Донецький державний університет, 1997р, бухгалтерський облік, контроль та аналіз господарської діяльності, економіст
6. Стаж роботи (років)	22
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	Директор з виробництва ПрАТ "ДМЗ".

8. Опис	<p>У відповідності із Статутом Товариства Генеральний директор - голова Правління має наступні повноваження:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) здійснює оперативне керівництво діяльністю Товариства і керує роботою Правління;</li><li>2) забезпечує виконання рішень, що прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;</li><li>3) представляє на засіданнях Наглядової ради, Ревізійної комісії та на Загальних зборах акціонерів точку зору Правління;</li><li>4) без довіреності діє від імені Товариства, представляє його інтереси в Україні та за її межами;</li><li>5) видає довіреності, відкриває в кредитних установах розрахункові, валютні та інші рахунки Товариства;</li><li>6) приймає рішення, видає накази та розпорядження з усіх питань діяльності Товариства;</li><li>7) приймає рішення про відрядження робітників Товариства, у тому числі закордонні;</li><li>8) забезпечує дотримання норм законодавства про працю, правил внутрішнього трудового розпорядку, укладає від імені Товариства контракти та трудові договори, угоди з робітниками, застосовує засоби заохочення, накладає стягнення;</li><li>9) самостійно визначає та затверджує штатний розклад Товариства та умови оплати праці робітників Товариства, приймає робітників на роботу та звільняє їх з роботи згідно чинного законодавства;</li><li>10) здійснює інші дії, що необхідні для досягнення цілей діяльності Товариства, за винятком тих, які віднесені до компетенції інших органів управління Товариства;</li><li>11) проводить переговори від імені Товариства;</li><li>12) організовує поточний контроль за оперативною діяльністю</li></ol>
---------	---

Товариства;

13) виступає від імені Правління Товариства на загальних зборах акціонерів Товариства.

Генеральний директор - голова Правління, як член Правління, має всі повноваження, які віднесені до компетенції Правління, а саме:

14) організація кадрової роботи, визначення виробничої структури Товариства, складу та статусу підрозділів і служб, чисельності і структури апарату управління Товариства, розгляд звітів про роботу структурних підрозділів Товариства, затвердження інструкцій і положень, які регламентують їх роботу;

15) затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, процедур, правил, інструкцій та положень;

16) розробка проекту рішення про розподіл прибутку та покриття збитків, розмір фондів Товариства на наступний фінансовий рік;

17) скликання чергових Загальних зборів Товариства, а також позачергових Загальних зборів у передбачених цим Статутом випадках;

18) здійснення оперативного керівництва діяльністю Товариства;

19) забезпечення виконання рішень, що прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;

20) прийняття рішення про використання коштів фондів Товариства за погодженням зі Наглядовою радою

Товариства;

21) здійснення грошової оцінки майна, що вноситься акціонерами в якості оплати за акції Товариства;

22) розпорядження майном Товариства та його застава, включаючи рухоме та нерухоме майно і грошові кошти, на суму, яка не перевищує 10% балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

23) прийняття рішення про придбання Товариством цілісних майнових комплексів або структурних підрозділів інших підприємств;

24) укладання договорів або вчинення інших правочинів на суму, яка не перевищує 10% балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

25) прийняття рішення про здійснення Товариством капіталовкладень;

26) затвердження положень про структурні підрозділи Товариства та посадових інструкцій;

27) забезпечення проведення щорічної аудиторської перевірки діяльності Товариства, а також проведення аудиторської перевірки на вимогу уповноважених осіб або органів управління Товариства.

Умови діяльності та матеріальне забезпечення Генерального директора - голови Правління визначаються у контракті. У натуральній формі винагорода не отримувалась.

05.05.2014 р. наглядовою радою ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА

"ДОНЕЦЬКСТАЛЬ" - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД" прийнято

рішення про призначення на посаду Генерального директора - голови Правління Зінченка Сергія Анатолійовича. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи 22 роки. Перебував на посадах комерційного директора, директора з виробництва ПрАТ "ДМЗ". В теперішній час обіймає посаду Генерального директора - голови Правління ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (адреса: 83062, м. Донецьк, вул.Івана Ткаченка, 122).

- |  |   |
|--|---|
| 1. Посада  | Член Наглядової ради  |
| 2.Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                                | Ільяшов Михайло Олександрович   |
| 3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВА 674325 11.06.1997 Київський РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл  |
| 4. Рік народження  | 1953  |
| 5. Освіта  | Освіта вища. Закінчив Донецький політехнічний інститут, технологія та комплексна механізація підземної розробки родовищ підземних копалин, доктор технічних наук  |
| 6. Стаж роботи (років)   | 43  |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав   | Виконавчий директор ЗАТ "ДМЗ"   |
| 8. Опис  | <p>Член Наглядової ради, має всі повноваження, які віднесені до компетенції Наглядової ради, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) визначення основних напрямків діяльності Товариства та затвердження його планів і звітів про їх виконання; здійснення контролю і регулювання діяльності Правління Товариства;</li><li>2) припинення і тимчасове призупинення повноважень Генерального директора - голови Правління та членів Правління Товариства у випадках, передбачених даним Статутом, і обрання особи, яка тимчасово здійснює повноваження Генерального директора - голови Правління або члена Правління;</li><li>3) прийняття рішення про обрання та відкликання Генерального директора - голови Правління та членів Правління;</li><li>4) прийняття рішення про випуск та розміщення облігацій та інших цінних паперів, окрім рішення про випуск власних акцій;</li><li>5) затвердження внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства; погодження рішення Правління Товариства про грошову оцінку майна, що вноситься акціонерами в якості оплати за акції Товариства;</li><li>6) визначення умов оплати праці Генерального директора - голови Правління та членів Правління Товариства, а також посадових осіб філій та представництв Товариства;</li><li>7) визначення стратегій маркетингу, політики</li></ol> |

- зовнішньоекономічної діяльності та ціноутворення;
- 8) прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства; ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
  - 9) організація скликання та проведення чергових та позачергових Загальних зборів акціонерів; призначення Голови та Секретаря, персонального складу мандатної і лічильної комісії, складу організаційного комітету, визначення регламенту Загальних зборів акціонерів;
  - 10) ініціювання скликання позачергових Загальних зборів акціонерів;
  - 11) прийняття рішення про відміну загальних зборів акціонерів;
  - 12) прийняття рішення про зміну часу та місця проведення скликаних загальних зборів акціонерів;
  - 13) прийняття рішення про продаж акцій, які не повністю оплачені акціонером у встановлені строки;
  - 14) вирішення питання про придбання (викуп) Товариством акцій, що ним випускаються для їх наступного перепродажу або розповсюдження серед своїх працівників;
  - 15) прийняття рішення про відчуження акцій, що були раніше викуплені Товариством;
  - 16) визначення переліку і умов надання акціонерам профільних послуг на пільгових умовах;
  - 17) погодження розробленого Правлінням Товариства проекту плану діяльності Товариства на наступний рік;
  - 18) погодження розробленого Правлінням Товариства проекту рішення про розподіл прибутку та покриття збитків, розміри фондів Товариства на наступний фінансовий рік та винесення його на затвердження Загальних зборів акціонерів;
  - 19) прийняття рішення в період між Загальними зборами акціонерів про перерозподіл фондів, у випадку якщо без такого рішення неможливе здійснення нормальної виробничо-господарської діяльності Товариства;
  - 20) погодження рішень Правління Товариства про використання фондів Товариства;
  - 21) призначення та звільнення керівників філій та представництв Товариства;
  - 22) прийняття рішень, що стосуються отримання та надання кредитів та позик;
  - 23) визначення осіб та їх повноважень, які здійснюватимуть представництво Товариства в органах управління інших юридичних осіб, учасником яких є Товариство;
  - 24) прийняття рішення щодо участі Товариства у створенні спільних підприємств та вихід з їх складу;
  - 25) прийняття рішення щодо надання благодійної допомоги;
  - 26) прийняття рішення про придбання Товариством цілісних майнових комплексів або структурних підрозділів інших підприємств;
  - 27) прийняття рішення про здійснення Товариством довгострокових капіталовкладень;
  - 28) встановлення обмежень на дії Генерального директора - голови Правління і Правління Товариства у випадках, передбачених цим

Статутом;

- 28) прийняття рішень щодо укладання Товариством договорів або вчинення інших правочинів на суму, що становить від 10 до 30 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 29) прийняття рішення про участь Товариства у об'єднаннях підприємств, господарських товариствах і інших юридичних особах, здійснення вкладів (внесків) до їх статутних капіталів, а також прийняття рішення про вихід зі складу їх учасників;
- 30) прийняття рішень щодо розпорядження майном Товариства та його застави, включаючи рухоме, нерухоме майно і грошові кошти, балансова вартість якого перевищує суму, яка не більш ніж 30 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 31) визначення зовнішнього аудитора та погодження умов договору, що укладається з ним;
- 32) порушення справи про службове розслідування імовірного або виявленого зловживання Генеральним директором - головою Правління або членами Правління своїми повноваженнями;
- 33) прийняття рішення щодо емісії цінних паперів та їх похідних (опціони та інше), крім акцій Товариства, згідно з чинним законодавством України на суму, що перевищує 10 000,00 гривень, але у розмірі не більш ніж п'ятдесят і більше відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 34) обрання Голови та секретаря Наглядової ради зі складу обраних загальними зборами членів Наглядової ради; погодження за поданням Правління уповноваженого представника з управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах, створених за участю Товариства;
- 35) прийняття рішення про зміну найменування дочірніх підприємств, філій та представництв.
- Винагороду, як член Наглядової ради у 2014 році не отримував. У натуральній формі винагороду не отримував.
- Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи 43 роки. Перебував на посаді заступника генерального директора.
- В теперішній час обіймає посаду першого заступника Генерального директора ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (адреса: 83062, м. Донецьк, вул.Івана Ткаченка, 122).

1. Посада

Член Наглядової ради

2.Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Лобачова Наталія Василівна

3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА 674324 11.06.1997 Київським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області

4. Рік народження

1953

5. Освіта

Освіта вища. Закінчила Донецький політехнічний інститут,  
економічний факультет

6. Стаж роботи (років)

39

7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Заступник генерального директора з економіки ТОВ "Концерн  
"Енерго"

Член Наглядової ради, має всі повноваження, які віднесені до компетенції Наглядової ради, а саме:

- 1) визначення основних напрямків діяльності Товариства та затвердження його планів і звітів про їх виконання; здійснення контролю і регулювання діяльності Правління Товариства;
- 2) припинення і тимчасове призупинення повноважень Генерального директора - голови Правління та членів Правління Товариства у випадках, передбачених даним Статутом, і обрання особи, яка тимчасово здійснює повноваження Генерального директора - голови Правління або члена Правління;
- 3) прийняття рішення про обрання та відкликання Генерального директора - голови Правління та членів Правління;
- 4) прийняття рішення про випуск та розміщення облігацій та інших цінних паперів, окрім рішення про випуск власних акцій;
- 5) затвердження внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства; погодження рішення Правління Товариства про грошову оцінку майна, що вноситься акціонерами в якості оплати за акції Товариства;
- 6) умов оплати праці Генерального директора - голови Правління та членів Правління Товариства, а також посадових осіб філій та представництв Товариства;
- 7) визначення стратегій маркетингу, політики зовнішньоекономічної діяльності та ціноутворення;
- 8) прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства; ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 9) організація скликання та проведення чергових та позачергових Загальних зборів акціонерів; призначення Голови та Секретаря, персонального складу мандатної і лічильної комісії, складу організаційного комітету, визначення регламенту Загальних зборів акціонерів;
- 10) ініціювання скликання позачергових Загальних зборів акціонерів;
- 11) прийняття рішення про відміну загальних зборів акціонерів;
- 12) прийняття рішення про зміну часу та місця проведення скликаних загальних зборів акціонерів;
- 13) прийняття рішення про продаж акцій, які не повністю оплачені акціонером у встановлені строки;
- 14) вирішення питання про придбання (викуп) Товариством акцій, що ним випускаються для їх наступного перепродажу або розповсюдження серед своїх працівників;
- 15) прийняття рішення про відчуження акцій, що були раніше викуплені Товариством;
- 16) визначення переліку і умов надання акціонерам профільних

8. Опис

послуг на пільгових умовах;

- 17) погодження розробленого Правлінням Товариства проекту плану діяльності Товариства на наступний рік;
- 18) погодження розробленого Правлінням Товариства проекту рішення про розподіл прибутку та покриття збитків, розміри фондів Товариства на наступний фінансовий рік та винесення його на затвердження Загальних зборів акціонерів;
- 19) прийняття рішення в період між Загальними зборами акціонерів про перерозподіл фондів, у випадку якщо без такого рішення неможливе здійснення нормальної виробничо-господарської діяльності Товариства;
- 20) погодження рішень Правління Товариства про використання фондів Товариства;
- 21) призначення та звільнення керівників філій та представництв Товариства;
- 22) прийняття рішень, що стосуються отримання та надання кредитів та позик;
- 23) визначення осіб та їх повноважень, які здійснюватимуть представництво Товариства в органах управління інших юридичних осіб, учасником яких є Товариство;
- 24) прийняття рішення щодо участі Товариства у створенні спільних підприємств та вихід з їх складу;
- прийняття рішення щодо надання благодійної допомоги;
- 25) прийняття рішення про придбання Товариством цілісних майнових комплексів або структурних підрозділів інших підприємств;
- 26) прийняття рішення про здійснення Товариством довгострокових капіталовкладень;
- 27) встановлення обмежень на дії Генерального директора - голови Правління і Правління Товариства у випадках, передбачених цим Статутом;
- 28) прийняття рішень щодо укладання Товариством договорів або вчинення інших правочинів на суму, що становить від 10 до 30 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 29) прийняття рішення про участь Товариства у об'єднанні підприємств, господарських товариствах і інших юридичних особах, здійснення вкладів (внесків) до їх статутних капіталів, а також прийняття рішення про вихід зі складу їх учасників;
- 30) прийняття рішень щодо розпорядження майном Товариства та його застави, включаючи рухоме, нерухоме майно і грошові кошти, балансова вартість якого перевищує суму, яка не більш ніж 30 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 31) визначення зовнішнього аудитора та погодження умов договору, що укладається з ним;
- 32) порушення справи про службове розслідування імовірного або виявленого зловживання Генеральним директором - головою Правління або членами Правління своїми повноваженнями;
- 33) прийняття рішення щодо емісії цінних паперів та їх похідних (опціони та інше), крім акцій Товариства, згідно з чинним законодавством України на суму, що перевищує 10 000,00 гривень, але у розмірі не більш ніж п'ятдесят і більше відсотків вартості

активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

34) обрання Голови та секретаря Наглядової ради зі складу обраних загальними зборами членів Наглядової ради;

погодження за поданням Правління уповноваженого представника з управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах, створених за участю Товариства;

35) прийняття рішення про зміну найменування дочірніх підприємств, філій та представництв.

Винагороду, як член Наглядової ради у 2014 році, в т.ч. у натуральній формі не отримувала.

Згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів від 25.02.2013р.

обрана на посаду Члена Наглядової ради ПрАТ "Донецьксталь" - металургійний завод". Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

Загальний стаж роботи 39 років. Перебувала на посаді заступника генерального директора.

В теперішній час обіймає посаду заступника Генерального директора по стратегічному плануванню ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (адреса: 83062, м. Донецьк, вул.Івана Ткаченка, 122).

1. Посада

Член Правління

2.Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Реброва Олена Михайлівна

3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА 921940 26.08.2000 Пролетарським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області

4. Рік народження

1961

5. Освіта

Освіта вища. Закінчила Донецький державний університет, бухгалтерський облік та аналіз господарської діяльності

6. Стаж роботи (років)

38

7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Головний бухгалтер ЗАТ "ДМЗ"

8. Опис

У відповідності із Статутом Товариства член Правління має всі повноваження, які віднесені до компетенції Правління, а саме:  
1) організація кадрової роботи, визначення виробничої структури Товариства, складу та статусу підрозділів і служб, чисельності і структури апарату управління Товариства, розгляд звітів про роботу структурних підрозділів Товариства, затвердження інструкцій і положень, які регламентують їх роботу;  
2) затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, процедур, правил, інструкцій та положень;  
3) розробка проекту рішення про розподіл прибутку та покриття

- збитків, розмір фондів Товариства на наступний фінансовий рік;
- 4) скликання чергових Загальних зборів Товариства, а також позачергових Загальних зборів у передбачених цим Статутом випадках;
  - 5) здійснення оперативного керівництва діяльністю Товариства;
  - 6) забезпечення виконання рішень, що прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
  - 7) прийняття рішення про використання коштів фондів Товариства за погодженням зі Наглядовою радою Товариства;
  - 8) здійснення грошової оцінки майна, що вноситься акціонерами в якості оплати за акції Товариства;
  - 9) розпорядження майном Товариства та його застава, включаючи рухоме та нерухоме майно і грошові кошти, на суму, яка не перевищує 10% балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
  - 10) прийняття рішення про придбання Товариством цілісних майнових комплексів або структурних підрозділів інших підприємств;
  - 11) укладання договорів або вчинення інших правочинів на суму, яка не перевищує 10% балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
  - 13) прийняття рішення про здійснення Товариством капіталовкладень;
  - 14) затвердження положень про структурні підрозділи Товариства та посадових інструкцій;
  - 15) забезпечення проведення щорічної аудиторської перевірки діяльності Товариства, а також проведення аудиторської перевірки на вимогу уповноважених осіб або органів управління Товариства.
- ## 2. Основні завдання та функції:
- 2.1. Організація обліку фінансово-господарської діяльності підприємства.
  - 2.2. Забезпечення ведення бухгалтерського обліку з додержанням єдиних методологічних основ, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології обробки облікових даних.
  - 2.3. Організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.
  - 2.4. Прийняття всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і регістрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого часу.
  - 2.5. Забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів всіма підрозділами, службами та працівниками.
  - 2.6. Достовірна й раціональна організація бухгалтерського обліку, що відповідає вимогам оперативного керівництва підприємством.
  - 2.7. Здійснення заходів з надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.
  - 2.8. Складання бухгалтерської звітності на основі достовірних первинних документів і відповідних

бухгалтерських записів, своєчасне подання її відповідним органам.

2.9. Забезпечення складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства.

2.10. Забезпечення документального відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з нарахуванням обов'язкових податків і зборів. Забезпечення за погодженням з керівником підприємства перерахування податків і зборів, передбачених законодавством.

2.11. Проведення розрахунків з іншими кредиторами згідно з договірними зобов'язаннями.

2.12. Здійснення контролю за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.

2.13. Контроль за своєчасністю погашення кредитів установ банків.

2.14. Здійснення контролю за своєчасним проведенням інвентаризації грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей, розрахунків та статей балансу.

2.15. Участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства. Вжиття заходів для попередження недостач, розтрат та інших порушень і зловживань.

2.16. Підготовка пропозицій керівнику підприємства по:

- визначенню облікової політики підприємства, внесення змін до неї;

- вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології обробки облікових даних;

- розробці системи і форми внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;

- визначенню прав працівників підприємства на підписання первинних та зведених облікових документів;

- поліпшенню системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;

- впровадженню автоматизованої системи обробки даних бухгалтерського обліку;

- залученню позик та їх погашення.

2.17. Здійснення (спільно з іншими службами) економічного аналізу фінансово-господарської діяльності підприємства за даними бухгалтерського обліку та звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів, ліквідації втрат і непродуктивних витрат.

2.18. Здійснення трансформації фінансової звітності, складеної відповідно до національних стандартів у звітність, складену за Міжнародними Стандартами Фінансової звітності на підприємствах, що входять у групу ПрАТ "Донецьксталь"-металургійний завод". На підставі посадової інструкції та доручення уповноважена від ім'я Товариства підписувати фінансові документи та звіти.

2.19. Організація та контроль за проведенням трансформації фінансової звітності, проведенням міжнародного аудиту за підприємствами, що входять у групу ПрАТ "Донецьксталь"-

металургійний завод"

2.20. Організація складання зведеної консолідованої звітності, складеної відповідно до Міжнародних Стандартів Фінансової звітності підприємств, що входять у групу ПрАТ "Донецьксталь"-металургійний завод" .

Умови діяльності та матеріальне забезпечення члена Правління визначаються у контракті. Винагороду, як член Правління у 2014 році не отримувала. У натуральній формі винагорода не отримувалась. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

Загальний стаж роботи 38 років. Перебувала на посаді головного бухгалтера. Згідно штатного розкладу займає посаду директора дирекції обліку та звітності ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод".

1. Посада	Голова ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Соколова Людмила Володимирівна
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	БК 479405 19.04.2008 Ворошиловський РВ ГУМВС України в місті Донецьку
4. Рік народження	1948
5. Освіта	Освіта вища. Закінчила Донецький державний університет, бухгалтерський облік
6. Стаж роботи (років)	48
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	Заступник генерального директора з внутрішнього контролю ЗАТ "ДМЗ"
8. Опис	<p>У відповідності із Статутом Товариства Голова ревізійної комісії здійснює перевірки та ревізії фінансово-господарської діяльності Правління та має всі повноваження, які віднесені до компетенції ревізійної комісії:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) одержувати від органів управління Товариства, його підрозділів та служб, посадових осіб належні матеріали, бухгалтерські та інші документи протягом 5 днів після її письмового запиту;</li><li>2) вимагати скликання позачергових засідань Наглядової ради, Загальних зборів акціонерів у випадках, коли виявлено порушення у виробничо-господарській, фінансовій діяльності або порушення чинного законодавства, що вимагають рішення відповідних органів управління Товариством;</li><li>3) вимагати від посадових осіб Товариства пояснень з питань, що належать до компетенції Ревізійної комісії;</li><li>4) залучати до своєї роботи спеціалістів, які не займають штатних посад в Товаристві, вимагати від Правління оплати всіх необхідних витрат, пов'язаних з проведенням аудиторських перевірок та ревізій;</li></ol>

5) порушувати питання про відповідальність працівників Товариства в разі порушення ними Положень, правил та інструкцій, що прийняті в Товаристві.

Винагороду, як Голова ревізійної комісії у т.ч. у натуральній формі у 2014 році не отримувала.

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи 48 років. Перебувала на посаді заступника генерального директора.

В теперішній час обіймає посаду заступника генерального директора з фінансів ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (адреса: 83062, м. Донецьк, вул.Івана Ткаченка, 122).

1. Посада

Член Ревізійної комісії

2.Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Пономарьова Ніна Михайлівна

3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

BE 914422 02.07.2003 Калінінським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл.

4. Рік народження

1957

5. Освіта

Освіта вища. Закінчила Донецький національний університет економіки та торгівлі імені М.І. Туган - Барановського, факультет обліку та звітності

6. Стаж роботи (років)

40

7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Заступник головного бухгалтера ЗАТ "ДМЗ"

8. Опис

Член Ревізійної комісії діє відповідно до Статуту Товариства в межах повноважень, віднесених до компетенції Ревізійної комісії:

- 1) перевіряє кошториси, грошові, бухгалтерські й інші обліково-звітні документи, наявність коштів і матеріальних цінностей, використання основних, оборотних та інших засобів Товариства, його підрозділів, філій і представництв;
  - 2) проводить перевірки щорічного звіту Правління про фінансово-господарську діяльність Товариства, а також майна і каси Товариства;
  - 3) розглядає кошторис витрат і плани Товариства;
  - 4) здійснює ревізію бухгалтерської документації;
  - 5) дає висновки щодо річного звіту і балансу, без яких загальні збори акціонерів не мають права затверджувати звіт і баланс;
  - 6) вимагає скликання позачергових зборів акціонерів Товариства у випадку виникнення загрози інтересам Товариства або виявлення зловживань посадових осіб Товариства;
  - 7) інформує загальні збори акціонерів, а в період між ними Наглядову раду про всі недоліки, виявлені під час перевірок або розслідувань, та зловживання посадових осіб.
- Член Ревізійної комісії має такі обов'язки:

8) несе персональну відповідальність за достовірність, об'єктивність даних, що містяться у висновках і рішеннях комісії, а також в інших підготовлених комісією документах;  
9) у випадку порушення, невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків несе дисциплінарну, матеріальну й іншу відповідальність відповідно до діючого законодавства України. Член Ревізійної комісії Товариства не отримує винагороду від Товариства. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи 40 рік. Перебувала на посаді заступника головного бухгалтера. В теперішній час перебуває на посаді заступника директора дирекції з обліку та звітності ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

1. Посада	Член Ревізійної комісії
2.Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Саркісян Артем Геннадійович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	BE 459033 01.05.1998 Куйбишевським РВ ДМУ України в Донецькій обл.
4. Рік народження	1981
5. Освіта	Освіта вища. Закінчив Донецький національний університет, економіко-правовий факультет та обліково-фінансовий факультет
6. Стаж роботи (років)	16
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	Заступник директора дирекції з внутрішнього контролю та аудиту ПрАТ "ДМЗ"  Член Ревізійної комісії діє відповідно до Статуту Товариства в межах повноважень, віднесених до компетенції Ревізійної комісії: 1) перевіряє кошториси, грошові, бухгалтерські й інші обліково-звітні документи, наявність коштів і матеріальних цінностей, використання основних, оборотних та інших засобів Товариства, його підрозділів, філій і представництв; 2) проводить перевірки щорічного звіту Правління про фінансово-господарську діяльність Товариства, а також майна і каси Товариства; 3) розглядає кошторис витрат і плани Товариства; 4) здійснює ревізію бухгалтерської документації; 5) дає висновки щодо річного звіту і балансу, без яких загальні збори акціонерів не мають права затверджувати звіт і баланс; 6) вимагає скликання позачергових зборів акціонерів Товариства у випадку виникнення загрози інтересам Товариства або виявлення зловживань посадових осіб Товариства; 7) інформує загальні збори акціонерів, а в період між ними Наглядову раду про всі недоліки, виявлені під час перевірок або
8. Опис	

розслідувань, та зловживання посадових осіб.

Член Ревізійної комісії має такі обов'язки:

8) несе персональну відповідальність за достовірність, об'єктивність даних, що містяться у висновках і рішеннях комісії, а також в інших підготовлених комісією документах;

9) у випадку порушення, невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків несе дисциплінарну, матеріальну й іншу відповідальність відповідно до діючого законодавства України.

Член Ревізійної комісії Товариства у 2014 році не отримував винагороду від Товариства.

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи 16 років. Перебував на посаді начальника відділу контролю цін та договорних відношень, заступника директора дирекції з внутрішнього контролю та аудиту. В теперішній час перебуває на посаді спеціаліста відділу методологічного забезпечення та розробки програм ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 83062, м. Донецьк, вул.Івана Ткаченка, 122).

## **VII. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент**

1. Найменування	Товариство з обмеженою відповідальністю "Стандарт-аудит"
2. Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ	23980886
4. Місцезнаходження	03150, м. Київ, вул. Предславинська, 12
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№1259
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
7. Міжміський код та телефон/факс	(062) 385-83-91 (062) 385-83-91
8. Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку
9. Опис	ТОВ "Стандарт-аудит" надає емітенту аудиторські послуги з перевірки річної звітності по ПСБУ
1. Найменування	ПАТ "Національний депозитарій України"
2. Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	30370711
4. Місцезнаходження	01001 Київська область м. Київ вул. Б. Грінченка, буд. 3
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Правила ЦДЦП №2092
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
7. Міжміський код та	(044) 377-72-65 (044) 279-12-49

телефон/факс

8. Вид діяльності Професійна діяльність на фондовому ринку- депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
9. Опис ПАТ"Національний депозитарій України" надає емітенту послуги щодо обслуговування випуску цінних паперів: прийом та зберігання глобального сертифікату випуску цінних паперів емітента, відкриття та ведення рахунку емітента у цінних паперах, виконання операцій з випуском цінних паперів на підставі розпоряджень емітента
1. Найменування Товариство з додатковою відповідальністю "Страхова компанія "СПІЧ"
2. Організаційно-правова форма Товариство з додатковою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ 32123558
4. Місцезнаходження м.Донецьк
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності № 190451
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа 23.11.2012
7. Міжміський код та телефон/факс (062) 332-53-61 (062) 332-53-61
8. Вид діяльності Страхова діяльність
9. Опис Юридика особа, яка проводить страхування майнових інтересів страхувальника, пов'язані з відшкодуванням страхувальником заподіяної ним прямої шкоди третім особам внаслідок пожежі та/або аварії на об'єкті підвищеної небезпеки
1. Найменування Товариство з обмеженою відповідальністю "Глобал Кастодіан"
2. Організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ 37956893
4. Місцезнаходження м.Київ
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності АД №034395
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа 01.06.2012
7. Міжміський код та телефон/факс (044) 277-23-52 (044) 528-75-31
8. Вид діяльності Професійна діяльність на ринку цінних паперів- депозитарна діяльність зберігача цінних паперів
9. Опис ТОВ "Глобал Кастодіан" надає емітенту послуги по зберіганню цінних паперів
1. Найменування Приватне акціонерне товариство «КПМГ Аудит»
2. Організаційно-правова Приватне акціонерне товариство

форма

3. Код за ЄДРПОУ

31032100

4. Місцезнаходження

01010 м.Київ, вул.Московська, 32/2

5. Номер ліцензії або  
іншого документа на цей  
вид діяльності

№ 2397

6. Дата видачі ліцензії  
або іншого документа

26.01.2001

7. Міжміський код та  
телефон/факс

+ 380 44 490 5507 + 380 44 490 5508

8. Вид діяльності

Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту

9. Опис

ПрАТ «КПМГ Аудит» надає послуги з проведення аудиту фінансової звітності емітента за 2014 рік, підготовленої відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

## VIII. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.10.2010	№ 857/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку України	UA4000094395	Акція привілейована бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	7798845843	77988458.43	100
Опис		Акції іменні прості. Форма випуску - Бездокументарна. Кількість цінних паперів 7798845843шт. Номінал одного цінного папера 0.01 грн. Процент в статутному капіталі емітента 100.00%. Розміщення закрите.							

## 2. Інформація про облігації емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Облігації (відсоткові, цільові, дисконтні)	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн.)	Процентна ставка (у відсотках)	Термін виплати процентів	Сума виплаченого процентного доходу за звітний період (грн.)	Дата погашення облігацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27.05.2010	31/2/10	ДКЦПФР	відсоткові	1000	140000	Бездокументарні іменні	140000000	18.00	щоквартально	364874.32	02.06.2015
Опис	Облігації підприємства відсоткові бездокументарні іменні серії D (ISIN UA4000067417) у кількості 140 000 штук, права власників яких, визначаються Статутом, умовами випуску та чинним законодавством. У біржовому лістингу не перебувають.										
22.07.2011	95/2/11	ДКЦПФР	відсоткові	1000	100000	Бездокументарні іменні	100000000	16.00	щоквартально	0	09.02.2016
Опис	Облігації підприємства відсоткові бездокументарні іменні серії E (ISIN - UA4000125843) у кількості 100 000 штук, права власників яких, визначаються Статутом, умовами випуску та чинним законодавством. У біржовому лістингу не перебувають.										

## ІХ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 1. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	16342341	X	X
у тому числі(за кожним кредитом):				
ПАТ «Дельта Банк»	24.04.2008	193152	10.00	10.07.2015
ПАТ «Дельта Банк»	24.04.2008	29705	18.00	10.07.2015
ПАТ «Дельта Банк»	21.05.2008	94569	12.00	31.12.2014
ПАТ «Дельта Банк»	03.12.2008	206791	10.00	10.07.2015
ПАТ «Дельта Банк»	03.07.2008	21187	10.00	10.07.2015
ПАТ «Укрсоцбанк»	21.03.2013	315230	7.178	31.08.2014
ПАТ «ПУМБ»	09.01.2009	406281	13.10	31.08.2015
ПАТ «ПУМБ»	09.01.2009	19475	23.00	31.08.2015
ПАТ «Кредит Європа Банк»	09.08.2013	160972	8.7556	31.08.2015
ПАТ «ВТБ Банк»	14.08.2012	36050	7.17	11.08.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	17.02.2012	10917	7.23	15.02.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	21.03.2012	11168	7.44	20.03.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	29.03.2012	13003	7.33	28.03.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	27.04.2012	18085	7.31	26.04.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	17.05.2012	414542	22.49	17.05.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	21.03.2012	8131	7.41	20.03.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	31.08.2012	58631	7.63	31.08.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	01.02.2012	118380	7.24	30.01.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	18.02.2011	11175	10.00	20.02.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	27.04.2011	27609	10.00	27.04.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	14.06.2011	214568	10	14.06.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	27.07.2011	24066	10.00	27.07.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	27.07.2011	48405	10.00	27.07.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	27.04.2011	170995	10.00	28.04.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	27.07.2011	21524	10.00	27.07.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	14.08.2012	7210	13.00	11.08.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	01.02.2012	29595	13.00	30.01.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	17.02.2012	2729	13.00	15.02.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	17.02.2012	3708	22.49	15.02.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	16.09.2011	93715	22.49	16.09.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	26.09.2011	33995	22.49	29.09.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	26.09.2011	56722	22.49	26.09.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	14.08.2012	5474	22.49	20.03.2017

ПАТ «ВТБ Банк»	29.03.2012	6207	22.49	28.03.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	17.05.2012	31632	22.49	11.04.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	27.04.2012	8432	22.49	26.04.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	31.08.2012	505	22.49	31.08.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	21.06.2012	34936	22.49	20.06.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	25.12.2014	13410	22.00	20.02.2016
ПАТ «ВТБ Банк»	01.02.2012	24336	22.49	30.01.2017
ПАТ «ВТБ Банк»	31.08.2012	248	12.50	31.08.2017
ПАТ «Ерсте Банк»	25.02.2008	155740	6.678	31.12.2014
АТ «Дочірній банк «Сбербанку Росії»	07.12.2012	1975444	11.50	06.12.2017
АТ «Дочірній банк «Сбербанку Росії»	23.07.2013	11650	32.30	22.07.2016
синдицирований кредит	28.06.2013	4413225	7.6727	31.07.2018
синдицирований кредит	28.06.2013	4527756	8.6727	31.07.2018
ПАТ «Альфа-Банк»	12.12.2012	879810	14.50	12.12.2016
ПАТ «Альфа-Банк»	12.12.2012	91408	14.00	12.12.2016
ПАТ «Банк «Юнісон»	27.09.2013	99823	11.25	15.06.2015
ПАТ «Укрексімбанк»	11.06.2013	416143	10.00	01.04.2015
ПАТ «Банк «ФОРУМ»	20.09.2013	237973	16.5	01.08.2016
ПАТ «Універсал Банк»	23.10.2013	315230	8.9051	22.10.2016
ПАТ "ВТБ Банк"	14.08.2012	9838	22.49	31.08.2017
ПАТ "ВТБ Банк"	17.08.2011	185861	8.25	17.08.2016
ДФ ПАТ "Кредитпромбанк"	10.12.2010	15022	18	31.12.2014
ПАТ "ВТБ Банк"	31.08.2012	221	12.5	31.08.2017
Зобов'язання за цінними паперами	X	122811	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	122811	X	X
Облігації процентні Серії D	30.09.2010	69711	18.000	01.06.2015
Облігації процентні Серії E	10.10.2011	53100	16.000	09.02.2016
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	49269	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	23030	X	X
Інші зобов'язання	X	4336400	X	X

Усього зобов'язань	X	20873851	X	X
Опис:				
<p>Зобов'язання Товариства складаються з:</p> <p>Довгострокових та короткострокових кредитів банку – 16 342 341 тис.грн.</p> <p>Зобов'язання емітента по довгостроковим облігаціям складають 122 811 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ТОВ "Платинум ПИФ "Драгон Есет Менеджмент" – 722 тис.грн.</li> <li>-ПАТ АБ "Експрес- Банк" – 2 517 тис.грн.</li> <li>-ПАМ банк "Форум", м.Київ – 15 141 тис.грн.</li> <li>-ПАТ "ОТП Банк" – 12 613 тис.грн.</li> <li>-ПАТ "Кредит Європа Банк" м.Київ – 12 613 тис.грн.</li> <li>- НТ ВВПФ Золотой век – 4 тис.грн.</li> <li>- ООО «САВІ» - 22 902 тис.грн.</li> <li>- ПраО Ивекс Капитал – 616 тис.грн.</li> <li>- ПАО «ЗНКИФ» Украинские сбалансированные инвестиции» - 5 000 тис.грн.</li> <li>- НПФ «Пенсионный капитал» - 14 тис.грн.</li> <li>- ПФИФ Капитал «Новые технологии АРТ» - 86 тис.грн.</li> <li>-ПАТ «Кредитпромбанк» -550 583 тис.грн.</li> </ul> <p>Поточна кредиторська заборгованість за рахунками з бюджетом складає 49 269 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Податок на доходи фізичних осіб – 8 014 тис.грн.</li> <li>-Екологічний податок – 2 633 тис.грн.</li> <li>-Інші податки – 38 621 тис.грн.</li> </ul> <p>Інші зобов'язання складають 5 526 908 тис.грн., у т.ч.:</p> <p>Поточна заборгованість по довгостроковим зобов'язанням складає 9 254 846 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ДФ ПАТ "ПУМБ" – 406 281 тис.грн.</li> <li>-ПАТ "Банк "Форум" – 218 141 тис.грн.</li> <li>-ПАТ "ВТБ Банк" – 1 150 982 тис.грн.</li> <li>-ПАТ "Дельта Банк" – 545 405 тис.грн.</li> <li>-ДФ ПАТ "Кредитпромбанк" м.Донецьк - 15 022 тис.грн.</li> <li>-ПАТ "Кредит Європа Банк" м.Київ – 160 972 тис.грн.</li> <li>-ПАТ "Дочірній банк Сбербанк Росії" – 705 516 тис.грн.</li> <li>-ING Bank N.V. – 5 636 901 тис.грн.</li> <li>-Commerzbank AG.A.S.,Wuppertal DE BIC Cobadef330 – 36 407 тис.грн.</li> <li>-Erste Group Bank AG – 155 740 тис.грн.</li> <li>-Ceskosl Ovenska Obchodni banka – 85 776 тис.грн.</li> <li>-ООО «ВЕРДИКТ ФИНАНС» - 65 476 тис.грн.</li> </ul> <p>Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги складає 1 934 006 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ПАТ "Ясиновський коксохімічний завод" – 166 039 тис.грн.</li> <li>ТОВ "СПС "Енерго" – 305 915 тис.грн.</li> <li>ТОВ «Інкостіл Груп» - 298 029 тис.грн.</li> <li>ENERGOTRADING LIMITED – 372 743 тис.грн.</li> <li>T Machinery a.s. – 145 204 тис.грн.</li> <li>ЧАТ "Макеївкокс" – 222 469 тис.грн.</li> </ul> <p>Інша кредиторська заборгованість – 423 607 тис.грн.</p> <p>Поточна заборгованість за рахунками зі страхування складає 107 517 тис.грн.</p> <p>Поточна заборгованість за рахунками з оплати праці складає 44 333 тис.грн.</p> <p>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами складає 189 572 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ТОВ "Донуглересурси" - 14 203 тис.грн.</li> <li>ТОВ «Інкостіл Груп» - 25 000 тис.грн.</li> <li>ТОВ ПФК "Рутекс" – 1 936 тис.грн.</li> <li>CCZ Trade SA – 14 695 тис.грн.</li> <li>Company VA Intertrading Aktiengesellschaft – 48 973 тис.грн.</li> <li>Інші – 84 765 тис.грн.</li> </ul> <p>Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками складає 400 003 тис.грн.</p> <p>Поточні забезпечення складають – 52 236 тис.грн.</p> <p>Інша поточна кредиторська заборгованість складає 1 534 209 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Податковий кредит – 30 600 тис.грн.</li> <li>-Розрахунки по виконавчим документам – 533 тис.грн.</li> <li>-Заборгованість підзвітним особам – 410 тис.грн.</li> </ul>				

	<p>-Заборгованість по відсоткам за користування позиковими коштами – 1 328 086 тис.грн. Заборгованість з іншими кредиторами складає 166 077 тис.грн. у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- по фінансовим інвестиціям- 41 426 тис.грн., у т.ч.:</li><li>-Punt Limited – 20 734 тис.грн.</li><li>- Sguire manor properties LTD – 20 692 тис.грн.</li><li>- по договору переуступки боргу складає 83 493 тис.грн., у т.ч.:</li><li>-ENERGOTRADING LIMITED – 82 316 тис.грн</li><li>- ТОВ "Промышленный синтез" – 1 177 тис.грн.</li><li>- фінансова допомога – 23 030 тис.грн.</li></ul> <p>Заборгованість перед іншими кредиторами складає – 26 631 тис.грн.</p>
--	--

**2. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції.**

№ з/п	Основні види продукції*	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од.вим.**)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Концентрат вугільний марки К	1158741,03	1462564	60.67	1176100,13	2845123	72.77
2	Чавун	186889,80	900061	37.33	182403,10	1043399	26.69

### 3. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат*	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	61
2	Енергоресурси	10

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2015   07   01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ"- МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	30939178
Територія		за КОАТУУ	1410100000
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	233
Вид економічної діяльності		за КВЕД	24.10
Середня кількість працівників	8012		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Адреса	вул. Івана Ткаченка, буд.122, м.Донецьк, ДОНЕЦЬКА обл., 83062		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			V
за міжнародними стандартами фінансової звітності			

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)  
на 30.06.2015 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
<b>I. Необоротні активи</b>				
Нематеріальні активи:	1000	3370	3043	0
первісна вартість	1001	7013	6961	0
накопичена амортизація	1002	3643	3918	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1540942	1540477	0
Основні засоби:	1010	1834068	1802184	0
первісна вартість	1011	2960055	3010889	0
знос	1012	1125987	1208705	0
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0

Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	469291	469293	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	24040	26677	0
Відстрочені податкові активи	1045	36415	76028	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>3908126</b>	<b>3917702</b>	<b>0</b>
<b>II. Оборотні активи</b>				
Запаси	1100	752399	1087216	0
Виробничі запаси	1101	484166	746232	0
Незавершене виробництво	1102	31640	29913	0
Готова продукція	1103	211434	233719	0
Товари	1104	25159	77352	0
Поточні біологічні активи	1110	46	46	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	924646	924646	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	4013889	6074814	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	2295895	2037479	0
з бюджетом	1135	132370	86668	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	86025	86025	0
з нарахованих доходів	1140	8837	30082	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	617593	987053	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	590830	739629	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	18491	61186	0
Готівка	1166	68	17	0
Рахунки в банках	1167	18423	61169	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0

резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	814	19948	0
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>9355810</b>	<b>12048767</b>	<b>0</b>
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	<b>1200</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	<b>13263941</b>	<b>15966473</b>	<b>0</b>

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
<b>I. Власний капітал</b>				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	77988	77988	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	19497	19497	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-1798916	-5004863	0
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>-1701431</b>	<b>-4907378</b>	<b>0</b>
<b>II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення</b>				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	5451241	5076429	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	32078	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0

Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	<b>5451241</b>	<b>5108507</b>	<b>0</b>
<b>III. Поточні зобов'язання і забезпечення</b>				
Короткострокові кредити банків	1600	1763268	2199353	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	5354432	9254846	0
за товари, роботи, послуги	1615	995572	1934006	0
за розрахунками з бюджетом	1620	24082	49269	0
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	114174	107517	0
за розрахунками з оплати праці	1630	38218	44333	0
за одержаними авансами	1635	86946	189572	0
за розрахунками з учасниками	1640	400003	400003	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	52845	52236	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	684591	1534209	0
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	<b>9514131</b>	<b>15765344</b>	<b>0</b>
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>	<b>1700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду</b>	<b>1800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	<b>13263941</b>	<b>15966473</b>	<b>0</b>

## Примітки

Бухгалтерський облік на підприємстві здійснюється згідно Закону України від 16.07.1999р. № 996-XIV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та затвердженим Національним стандартам бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей своєї діяльності і технології обробки облікових даних. На підприємстві використовується автоматизована форма ведення бухгалтерського обліку. Облікова політика підприємства у звітному періоді не змінювалась. Згідно до облікової політики: Нематеріальні активи враховуються за первісною вартістю і амортизуються з використанням прямолінійного методу нарахування амортизації протягом строку корисного використання. Переоцінку об'єктів нематеріальних активів не проводити в зв'язку з відсутністю активного ринку по ним. Основними засобами

визначаються матеріальні активи, що утримуються підприємством з ціллю використання в процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, передачі в оренду іншим особам, або для здійснення адміністративних та соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання яких складає більше року. Одиницею обліку визначається окремий об'єкт основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Амортизація основних засобів та інших необоротних матеріальних активів (крім малоцінних необоротних матеріальних активів та бібліотечних фондів) здійснюється прямолінійним методом. До малоцінних необоротних активів відносяться: активи, вартість яких складає до 2500 грн., та які служать більше року. Амортизація МНМА нараховується у розмірі 100% у першому місяці експлуатації. Одиницею бухгалтерського обліку запасів визнається їх найменування. Придбані або виготовлені запаси зараховуються на баланс підприємства за первинною вартістю, визначеною згідно П (С)БО №9. Переоцінка запасів здійснюється на індивідуальній основі у разі, коли вони втратили первинно очікувану економічну вигоду. Транспортно-заготовчі витрати включаються в собівартість придбаних запасів або загальною сумою відображаються на окремих субрахунках кожного рахунку обліку запасів з подальшим їх розподілом по середньому відсотку. Вибуття запасів здійснюється у відповідності з обраною обліковою політикою за методом FIFO ( для роздрібної торгівлі - метод ціни продажу) Визнання, оцінка і облік дебіторської заборгованості здійснюється відповідно до П(С)БО № 10 "Дебіторська заборгованість". Для визначення чистої реалізаційної вартості поточної дебіторської заборгованості на кожну дату фінансової звітності проводиться нарахування резерву сумнівних боргів, виходячи з методу використання абсолютної суми сумнівної заборгованості. Облік кредиторської заборгованості здійснюється у відповідності до П(С)БО 11 "Зобов'язання". При наявності довгострокової кредиторської заборгованості на звітну дату здійснюється відповідний аналіз для відокремлення її поточної частини. Розшифровка рядків балансу: Рядок 1000 "Нематеріальні активи", залишкова вартість – 3 043 тис.грн., яка складається з вартості: - права на об'єкти промислової власності 1 321 тис.грн. - інших нематеріальних активів – 1 722 тис.грн. Рядок 1005 "Незавершені капітальні інвестиції" – 1 540 477 тис.грн. складається: - капітальне будівництво - 1 155 164 тис.грн., - придбання ( виготовлення) основних засобів – 378 877 тис.грн., - придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів (МНМА) – 5 225 тис.грн., - придбання (створення) нематеріальних активів – 1 210 тис.грн. Рядок 1010 "Основні засоби" - за залишковою вартістю - 1 802 184 тис.грн. в т.ч.: - земельні ділянки - 31

980 тис.грн., - будинки, споруди та передавальні пристрої – 974 229 тис.грн., - машини та обладнання – 649 843 тис.грн., - транспортні засоби – 120 339 тис.грн., - інструменти, прилади, інвентар – 20 518 тис.грн., - багаторічні насадження – 5 122 тис.грн., тварини – 91 тис.грн., - інші необоротні матеріальні активи - 63 тис.грн. Рядок 1035 "Інші фінансові інвестиції" - 469 293 тис.грн. - вартість акцій та часток в Статутному капіталі підприємств, що обліковуються згідно до облікової політики за балансовою вартістю у відповідності до п.17 П(С)БО 12 "Фінансові інвестиції". Рядок 1040 "Довгострокова дебіторська заборгованість" – 26 677 тис.грн. складається з : - суми довгострокових депозитних коштів – 15 572 тис.грн., - довгострокова позика видана – 9 730 тис.грн., - довгострокові аванси по викупу облігацій - 1 375 тис.грн. Рядок 1045 "Відстрочені податкові активи" – 76 028 тис.грн. – збільшення показнику порівняно з аналогічним періодом 2014р. зумовлене згідно з П(С)БО 17 "Податок на прибуток" змінами в тимчасових різницях. Рядок 1101 "Виробничі запаси" – 746 232 тис.грн. в т.ч. : - сировина і матеріали – 303 664 тис.грн., - паливо - 39 673 тис.грн., - матеріали передані в переробку - 909 тис.грн., - запасні частини – 367 221 тис.грн., - тара і тарні матеріали - 28 тис.грн., - МШП – 34 143 тис.грн., - інші матеріали – 595 тис.грн. Рядок 1102 "Незавершене виробництво" – 29 913 тис.грн. - складається з вартості сировини, переробка якої на звітну дату технологічно не завершена. Рядок 1103 "Готова продукція" – 233 719 тис.грн.- враховується товариством за виробничою собівартістю. Рядок 1104 "Товари"- 77 352 тис.грн.- ведеться облік руху товарно-матеріальних цінностей. Рядок 1110 "Поточні біологічні активи" - 46 тис.грн. Рядок 1120 "Векселі одержані" – 924 646 тис.грн.- враховуються короткострокові векселі, одержані в рахунок сплати за реалізовану продукцію. Рядок 1125 "Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги" - чиста реалізаційна вартість – 6 074 814 тис.грн. В складі дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги за станом на 30.06.2015р. найбільш вагома частка належить 7 дебіторам: ENERGO TRADING LIMITED– 2 056 546 тис.грн., CCS Trade DMCC – 733 582 тис.грн., ARNELLA HOLDINGS LIMITED – 484 700 тис.грн., ТОВ «Інкостил Груп» - 364 000 тис.грн, ТОВ ТД «Механік» -330 185 тис.грн., ПАТ "Шахтоуправління"Покровське" – 1 183 793 тис.грн., ЧАТ "Макеївкокс" – 279 816 тис.грн., Рядок 1130 " Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами " – 2 037 479 тис.грн. - попередня оплата за товари, роботи, послуги постачальникам. Рядок 1135 "Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом – 86 668 тис.грн. , яка складається: з відшкодування податку на додану вартість - 630 тис.грн., авансових платежів по податку на прибуток – 86 025 тис.грн. і по обов'язковим платежам -13 тис.грн. Рядок 1140 "Дебіторська

заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів"- 30 082 тис.грн. (нараховані відсотки по депозитам). Рядок 1155 "Інша поточна дебіторська заборгованість" – 987 053 тис.грн., яка складається з заборгованості по розрахункам: - за угодами займів – 2 307 тис.грн., - з підзвітними особами - 804 тис.грн., - за виплатами працівникам – 1 тис.грн., - з робітниками за путівки - 36 тис.грн., - по страхуванню майна – 181 тис.грн., - по соціальному страхуванню – 2 775 тис.грн., - по фінансовим інвестиціям – 75 990 тис.грн., - по претензіям – 74 264 тис.грн., по резерву сумнівних боргів- (163 964) тис.грн., - по договору поручительству -29 683 тис.грн.,- по зворотній фінансовій допомозі – 797 372 тис.грн., - по угоді уступки права вимоги- 115 732 тис.грн., - по розрахункам з іншими дебіторами – 51 873 тис.грн. Рядок 1160 "Поточні фінансові інвестиції" – 739 629 тис.грн. - складається з суми по депозитним рахункам. Рядок 1165 "Гроші та їх еквіваленти" -61 186 тис.грн., у т.ч. готівка - 17 тис.грн.Рядок 1190 "Інші оборотні активи" – 19 942 тис.грн, з них: - податковий кредит – 1540 тис.грн.,- податкові зобов'язання 18 389 тис.грн., - інші оборотні активи - 19 тис.грн. Рядок 1200 " Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття" - 4 тис.грн. Рядок 1400 "Зареєстрований капітал" - 77 988 тис.грн. розподілений на 7 798 845 843 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,01 грн. Рядок 1415 "Резервний капітал" - 19 497 тис.грн.- утворений за рахунок відрахування частки отриманих прибутків, відповідно до Статуту Товариства. Рядок 1420 "Непокритий збиток" – 5 004 863 тис.грн.: - непокритий збиток на початок року – 1 798 916 тис.грн., - збиток поточного періоду – 3 205 947 тис.грн. Рядок 1510 "Довгострокові кредити банків" - 5 076 429 тис.грн. - враховуються довгострокові кредитні позики із строком погашення 2014-2018 роках. Рядок 1515 «Інші довгострокові зобов'язання» - 32 078 тис.грн. - договір про виконання зобов'язань Рядок 1600 "Короткострокові кредити банків" – 2 199 353 тис.грн. враховується: - заборгованість за облігаціями - 50 583 тис.грн. і короткостроковий кредит банку – 2 148 770 тис.грн. Рядок 1610 "Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями" – 9 254 846 тис.грн., де враховується - поточна частина заборгованість за довгостроковими банківськими і небанківськими валютними позиками – 9 182 618 тис.грн., - поточна заборгованість за довгостроковими облігаціями – 72 228 тис.грн. Рядок 1615 "Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги" - 1 934 006 тис.грн. Рядок 1620 "Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом" – 49 269 тис.грн., у т.ч.: - податок з доходів фізичних осіб – 8 014 тис.грн., - екологічний податок – 2 633 тис.грн., - інші податки – 38 621 тис.грн. Рядок 1625 "Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування" – 107 517 тис.грн. Рядок 1630 "Поточні зобов'язання за

розрахунками з оплати праці" – 44 333 тис.грн. Рядок 1635 "Поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів"- 189 572 тис.грн. - попередня оплата за товари, роботи, послуги. Рядок 1640 "Поточні зобов'язання за розрахунками з учасниками" – 400 003 тис.грн. - заборгованість за дивідендами, нарахованих в 2012 р. Рядок 1660 "Поточні забезпечення" -52 236 тис.грн. Рядок 1690 "Інші поточні зобов'язання" – 1 534 209 тис.грн. складаються з : - кредитового сальдо по податковому кредиту 30 600 тис.грн., - розрахунків по виконавчим документам - 533 тис.грн., - заборгованість підзвітним особам - 410 тис.грн., - заборгованість по відсоткам за користування позиковими коштами – 1 328 086 тис.грн., - заборгованість за фінансовими інвестиціями – 41 426 тис.грн., заборгованість по договору переуступки - 83 493 тис.грн., заборгованість по зворотній фінансовій допомозі – 23 030 тис.грн.,- заборгованість з іншими кредиторами – 26 631 тис.грн.

**Керівник**  
**Головний бухгалтер**

Зінченко Сергій Анатолійович  
Реброва Олена Михайлівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ  
ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ"-  
МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"

Дата(рік, місяць,  
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2015 | 07 | 01

30939178

(найменування)

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)  
за 2 квартал 2015 р.**

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	5481202	6933940
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 3294187 )	( 5426004 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий:</b> прибуток	2090	2187015	1507936
збиток	2095	( 0 )	( 0 )
Дохід (витрати) від зміни урезервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	1891748	650557
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 259818 )	( 335970 )
Витрати на збут	2150	( 439372 )	( 331150 )
Інші операційні витрати	2180	( 1876485 )	( 974249 )
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	( 0 )	( 0 )

Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	( 0 )	( 0 )
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			
прибуток	2190	1503088	517124
збиток	2195	( 0 )	( 0 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	38840	21890
Інші доходи	2240	5987980	268298
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 889911 )	( 383268 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 9885558 )	( 2580477 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	( 3245561 )	( 2156433 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	39614	-381373
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	( 3205947 )	( 1775060 )

## II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
<b>Інший сукупний дохід до оподаткування</b>	<b>2450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
<b>Інший сукупний дохід після оподаткування</b>	<b>2460</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)</b>	<b>2465</b>	<b>-3205947</b>	<b>-1775060</b>

## III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	2364395	3841221
Витрати на оплату праці	2505	274714	366387
Відрахування на соціальні заходи	2510	87403	120390
Амортизація	2515	82799	93298

Інші операційні витрати	2520	2197662	1283402
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>5006973</b>	<b>5704698</b>

#### IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0	0
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0	0
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

#### Примітки

Згідно до облікової політики: Доходами визнаються суми збільшення активів або зменшення зобов'язань за умови, що оцінка доходів може бути достовірно визначена до П(С)БО №15 "Дохід" Доходи від реалізації готової продукції, товарів визнати в момент передачі ризиків і вигод, зв'язаних з правом власності на продукції і товар. Дохід від реалізації послуг визнавати в звітному періоді після надання послуг, виходячи із стадії завершеності за кожним договором. Оцінка ступеню завершеності операцій по наданню послуг здійснюється шляхом вивчення виконаної роботи, в бухгалтерському обліку доходи відображаються в звітному періоді після оформлення акту про виконання робіт (надання послуг), за виключенням випадків, коли дохід від надання послуг не може бути достовірно визначений. Оцінка ступеню завершеності робіт за будівельними контрактами виконується методом вимірювання й оцінки виконаної роботи. Витратами визнаються суми зменшення активів або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені. Класифікація витрат по елементах виконується у відповідності до П(С)БО №16 "Витрати", без застосування класу 8 Плану рахунків. Облік витрат на виробництво і калькулювання виробничої собівартості продукції, робіт послуг для основних цехів здійснюється із застосуванням передільного методу, для ремонтних цехів позаказного методу, для допоміжних цехів - простого методу. Вартість реалізованої супутньої продукції визначається за ціною можливої реалізації. Прийняти як базу розподілу змінних і постійних розподілених загальновиробничих витрат величину прямих витрат, що включаються у виробничу собівартість продукції (робіт, послуг).

Розшифровка рядків Звіту про фінансові результати:  
 ДОХОДИ ряд.2000 "Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) – 5 481 202 тис.грн., у т.ч.: - реалізація готової продукції – 3 909 775 тис.грн. - реалізація товарів – 1 520 443 тис.грн. - реалізація послуг – 50984 тис.грн. ряд.2120 "Інші операційні доходи" – 1 891

748 тис.грн., у т.ч.: - дохід від купівлі - продажу іноземної валюти - 5 440 тис.грн., - вартість реалізованих виробничих запасів та інших оборотних активів - 25 848 тис.грн., - дохід від оренди - 2 005 тис.грн., - доходів від операційних курсових різниць - 1 839 828 тис.грн., - отриманих штрафів, пені - 37 тис.грн. - дохід від списання кредиторської заборгованості - 318 тис.грн. - інших доходів від операційної діяльності - 18 272 тис.грн., ряд.2220 "Інші фінансові доходи" - 38 840 тис.грн. - сума нарахованих відсотків - 38 840 тис.грн., ряд. 2240 "Інші доходи" - 5 987 980 тис.грн. - складаються з: - доходів від неопераційної курсової різниці - 5 987 327 тис.грн. - вартості матеріальних цінностей, оприходованих при ліквідації основних засобів - 623 тис.грн. - дохід від реалізації необоротних активів - 30 тис.грн.; ВИТРАТИ ряд.2050 "Собівартість реалізованої продукції товарів, робіт, послуг" - 3 294 187 тис.грн., складається з: - собівартість реалізованої готової продукції - 2 381 680 тис.грн. - собівартість реалізованих товарів - 872 954 тис.грн. - собівартість реалізованих робіт і послуг - 39 553 тис.грн., ряд.2130 «Адміністративні витрати» - 259 818 тис.грн., у т.ч.: - матеріальні витрати - 3 167 тис.грн. - витрати на оплату праці - 133 400 тис.грн. - відрахування на соціальні заходи - 34 818 тис.грн. - амортизація основних засобів - 4 328 тис.грн. - амортизація нематеріальних активів - 222 тис.грн. - інші витрати - 83 883 тис.грн., ряд.2150 «Витрати на збут» 439 372 тис.грн., у т.ч.: - матеріальні витрати - 628 тис.грн. - витрати на оплату праці - 4 324 тис.грн. - відрахування на соціальні заходи - 1 656 тис.грн. - амортизація основних засобів - 558 тис.грн., - амортизація нематеріальних активів - 1 тис.грн., - інші витрати на збут - 432 205 тис.грн., ряд. 2180 "Інші операційні витрати" - 1 876 485 тис.грн. складаються з: - витрат на купівлю-продаж іноземної валюти - 12 487 тис.грн. - собівартості реалізованих виробничих запасів - 16 238 тис.грн., - втрати від операційної курсової різниці - 1 394 399 тис.грн., втрати від сумнівної та безнадійної заборгованості - 247 341 тис.грн., нестач та псування ТМЦ - 156 тис.грн., - визнаних штрафів, пені та інших санкцій - 414 тис.грн., - інших витрат господарської діяльності, які згідно діючих нормативів бухгалтерського обліку мають відноситись до складу операційних витрат - 205 450 тис.грн., ряд.2250 "Фінансові витрати" - 889 911 тис.грн. складають собою: - суму відсотків за користування банківськими кредитними коштами - 825 852 тис.грн., - суму відсотків по займам - 1 291 тис.грн., - суму відсотків за договорами РЕПО - 1 341 тис.грн., - суму відсотків по емітованим облігаціям - 9 610 тис.грн., - суму поточних витрат по емітованим облігаціям - 213 тис.грн., - вартість інших банківських послуг по обслуговуванню кредитів - 38 216 тис.грн., штрафні санкції по договорам займів - 13 388 тис.грн., ряд.2270 "Інші витрати" - 9 885 558 тис.грн. складаються з: - витрат

від неопераційної курсової різниці – 9 881 493 тис.грн., -  
витрат від списання необоротних активів - 1 101 тис.грн.,  
– собівартість реалізованих необоротних активів – 11  
тис.грн., витрати на консервацію основних засобів – 2 953  
тис.грн.

**Керівник**  
**Головний бухгалтер**

Зінченко Сергій Анатолійович  
Реброва Олена Михайлівна

