

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний
директор - Голова
Правління

(посада)

Зінченко Сергій Анатолійович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

25.04.2016

(дата)

Квартальна інформація емітента цінних паперів за 1 квартал 2016 року

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ"-МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"

2. Організаційно-правова форма

Приватне акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

30939178

4. Місцезнаходження

83062, Донецьк, Івана Ткаченко, 122

5. Міжміський код, телефон та факс

+38(062)332-54-33 +38(062)340-00-59 office@donetsksteel.com

6. Електронна поштова адреса

II. Дані про дату та місце оприлюднення квартальної інформації

1. Квартальна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії			25.04.2016
			(дата)

2. Квартальна інформація розміщена на сторінці	<u>dmz.donetsksteel.com</u>	в мережі Інтернет	<u>25.04.2016</u>
	(адреса сторінки)		(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у квартальній інформації

- | | |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб | |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря | |
| 5. Інформація про посадових осіб емітента | X |
| 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент | X |
| 7. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | X |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери емітента | |
| 8. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про зобов'язання емітента | X |
| 2) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | X |
| 3) інформація про собівартість реалізованої продукції | X |
| 4) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів | |
| 5) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів | |
| 6) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість | |
| 9. Інформація про конвертацію цінних паперів | |
| 10. Інформація про заміну управителя | |
| 11. Інформація про керуючого іпотекою | |
| 12. Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів | |
| 13. Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом | |
| 14. Інформація про іпотечне покриття: | |
| 1) інформація про заміну іпотечних активів у складі іпотечного покриття | |
| 2) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям | |
| 3) інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після замін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду | |
| 4) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття | |
| 15. Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів | |
| 16. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського | X |

обліку

17. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності

18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

19. Примітки:

"Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності" - за звітний період емітент не отримував ліцензії (дозволи).

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - в організаційній структурі емітента відсутня посада корпоративного секретаря.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про похідні цінні папери" - за звітний період випусків похідних цінних паперів не реєструвалось.

"Інформація про конвертацію цінних паперів" - за звітний період конвертація цінних паперів не проводилася.

"Інформація про заміну управителя в звітному періоді емітентом" - в звітному періоді така подія не відбувалася.

"Інформація про керуючого іпотекою в звітному періоді емітентом" - в звітному періоді така подія не відбувалась.

"Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів емітентом" - в звітному періоді така подія не відбувалась.

"Інформації про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом" - в звітному періоді така подія не відбувалась.

"Інформації про іпотечні активи, що виникла протягом звітного періоду" - іпотечні цінні папери не емітувалися.

"Інформації про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів" - в звітному періоді така подія не відбувалась.

"Фінансова звітність за перший квартал, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до МСБО.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

У розділі "Інформація про зобов'язання емітента відсутня наступна інформація: - у підрозділі "Кредити банку" не вказана інформація про відсоток за користування коштами (відсоток річних) тому, що розкриття цієї інформації може негативно вплинути на конкурентоспроможність Товариства.

III. Основні відомості про емітента

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ"-МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"	
1. Повне найменування	
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	Серія АВ №89556
3. Дата проведення державної реєстрації	09.08.2002
4. Територія (область)	Донецька
5. Статутний капітал (грн)	77988458.43
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
8. Середня кількість працівників (осіб)	6911
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	24.10 Виробництво чавуну, сталі та феросплавів, 46.90 Неспеціалізована оптова торгівля, 55.20 Діяльність засобів розміщування на період відпустки та іншого тимчасового проживання
10. Органи управління підприємства	Для акціонерних товариств цей розділ не завповнюється.
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ ВТБ Банк м.Київ
2) МФО банку	321767
3) поточний рахунок	26007010013821
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком в іноземній валюті	ПАТ ВТБ Банк
5) МФО банку	321767
6) поточний рахунок	26007010013821

VI. Інформація про посадових осіб емітента

1. Посада	Генеральний директор - голова Правління
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Зінченко Сергій Анатолійович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	BE 423021 30.11.2001 Центрально-міським РВ Макіївського МУ УМВС України в Донецькій області
4. Рік народження	1975
5. Освіта	Освіта вища. Закінчив Донецький державний університет, 1997р, бухгалтерський облік, контроль та аналіз господарської діяльності, економіст.
6. Стаж роботи (років)	23
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	Директор з виробництва ПрАТ "ДМЗ"
8. Опис	<p>У відповідності із Статутом Товариства Генеральний директор - голова Правління має наступні повноваження:</p> <ol style="list-style-type: none">1) здійснює оперативне керівництво діяльністю Товариства і керує роботою Правління;2) забезпечує виконання рішень, що прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;3) представляє на засіданнях Наглядової ради, Ревізійної комісії та на Загальних зборах акціонерів точку зору Правління;4) без довіреності діє від імені Товариства, представляє його інтереси в Україні та за її межами;5) видає довіреності, відкриває в кредитних установах розрахункові, валютні та інші рахунки Товариства;6) приймає рішення, видає накази та розпорядження з усіх питань діяльності Товариства;7) приймає рішення про відрядження робітників Товариства, у тому числі закордонні;8) забезпечує дотримання норм законодавства про працю, правил внутрішнього трудового розпорядку, укладає від імені Товариства контракти та трудові договори, угоди з робітниками, застосовує засоби заохочення, накладає стягнення;9) самостійно визначає та затверджує штатний розклад Товариства та умови оплати праці робітників Товариства, приймає робітників на роботу та звільняє їх з роботи згідно чинного законодавства;10) здійснює інші дії, що необхідні для досягнення цілей діяльності Товариства, за винятком тих, які віднесені до компетенції інших органів управління Товариства;11) проводить переговори від імені Товариства;12) організовує поточний контроль за оперативною діяльністю Товариства;13) виступає від імені Правління Товариства на загальних зборах

акціонерів Товариства.

Генеральний директор - голова Правління, як член Правління, має всі повноваження, які віднесені до компетенції Правління, а саме:

- 14) організація кадрової роботи, визначення виробничої структури Товариства, складу та статусу підрозділів і служб, чисельності і структури апарату управління Товариства, розгляд звітів про роботу структурних підрозділів Товариства, затвердження інструкцій і положень, які регламентують їх роботу;
 - 15) затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, процедур, правил, інструкцій та положень;
 - 16) розробка проекту рішення про розподіл прибутку та покриття збитків, розмір фондів Товариства на наступний фінансовий рік;
 - 17) скликання чергових Загальних зборів Товариства, а також позачергових Загальних зборів у передбачених Статутом випадках;
 - 18) здійснення оперативного керівництва діяльністю Товариства;
 - 19) забезпечення виконання рішень, що прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
 - 20) прийняття рішення про використання коштів фондів Товариства за погодженням зі Наглядовою радою Товариства;
 - 21) здійснення грошової оцінки майна, що вноситься акціонерами в якості оплати за акції Товариства;
 - 22) розпорядження майном Товариства та його застава, включаючи рухоме та нерухоме майно і грошові кошти, на суму, яка не перевищує 10% балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - 23) прийняття рішення про придбання Товариством цілісних майнових комплексів або структурних підрозділів інших підприємств;
 - 24) укладання договорів або вчинення інших правочинів на суму, яка не перевищує 10% балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - 25) прийняття рішення про здійснення Товариством капіталовкладень;
 - 26) затвердження положень про структурні підрозділи Товариства та посадових інструкцій;
 - 27) забезпечення проведення щорічної аудиторської перевірки діяльності Товариства, а також проведення аудиторської перевірки на вимогу уповноважених осіб або органів управління Товариства.
- Умови діяльності та матеріальне забезпечення Генерального директора - голови Правління визначаються у контракті. У натуральній формі винагорода не отримувалась.
- 05.05.2014 р. наглядовою радою ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ" - МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД" прийнято рішення про призначення на посаду Генерального директора - голови Правління Зінченка Сергія Анатолійовича. Рішення оформлене протоколом Наглядової ради Товариства №18/14 від 05.05.2014р. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.
- Загальний стаж роботи 23 роки. Перебував на посадах комерційного директора, директора з виробництва ПрАТ "ДМЗ". Посади на інших підприємствах не займає.

2.Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ільяшов Михайло Олександрович

3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА 674325 11.06.1997 Київський РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл.

4. Рік народження

1953

5. Освіта

Освіта вища. Закінчив Донецький політехнічний інститут, технологія та комплексна механізація підземної розробки родовищ підземних копалин, доктор технічних наук

6. Стаж роботи (років)

44

7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Виконавчий директор ЗАТ "ДМЗ"

8. Опис

Член Наглядової ради, має всі повноваження, які віднесені до компетенції Наглядової ради, а саме:

- 1) визначення основних напрямків діяльності Товариства та затвердження його планів і звітів про їх виконання; здійснення контролю і регулювання діяльності Правління Товариства;
- 2) припинення і тимчасове призупинення повноважень Генерального директора - голови Правління та членів Правління Товариства у випадках, передбачених Статутом, і обрання особи, яка тимчасово здійснює повноваження Генерального директора - голови Правління або члена Правління;
- 3) прийняття рішення про обрання та відкликання Генерального директора - голови Правління та членів Правління;
- 4) прийняття рішення про випуск та розміщення облігацій та інших цінних паперів, окрім рішення про випуск власних акцій;
- 5) затвердження внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства;
- 6) погодження рішення Правління Товариства про грошову оцінку майна, що вноситься акціонерами в якості оплати за акції Товариства;
- 7) визначення умов оплати праці Генерального директора - голови Правління та членів Правління Товариства, а також посадових осіб філій та представництв Товариства;
- 8) визначення стратегій маркетингу, політики зовнішньоекономічної діяльності та ціноутворення;
- 9) прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства; ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 9) організація скликання та проведення чергових та позачергових Загальних зборів акціонерів; призначення Голови та Секретаря, персонального складу мандатної і лічильної комісії, складу організаційного комітету, визначення регламенту Загальних зборів акціонерів;

- 10) ініціювання скликання позачергових Загальних зборів акціонерів;
- 11) прийняття рішення про відміну загальних зборів акціонерів;
- 12) прийняття рішення про зміну часу та місця проведення скликаних загальних зборів акціонерів;
- 13) прийняття рішення про продаж акцій, які не повністю оплачені акціонером у встановлені строки;
- 14) вирішення питання про придбання (викуп) Товариством акцій, що ним випускаються для їх наступного перепродажу або розповсюдження серед своїх працівників;
- 15) прийняття рішення про відчуження акцій, що були раніше викуплені Товариством;
- 16) визначення переліку і умов надання акціонерам профільних послуг на пільгових умовах;
- 17) погодження розробленого Правлінням Товариства проекту плану діяльності Товариства на наступний рік;
- 18) погодження розробленого Правлінням Товариства проекту рішення про розподіл прибутку та покриття збитків, розміри фондів Товариства на наступний фінансовий рік та винесення його на затвердження Загальних зборів акціонерів;
- 19) прийняття рішення в період між Загальними зборами акціонерів про перерозподіл фондів, у випадку якщо без такого рішення неможливе здійснення нормальної виробничо-господарської діяльності Товариства;
- 20) погодження рішень Правління Товариства про використання фондів Товариства;
- 21) призначення та звільнення керівників філій та представництв Товариства;
- 22) прийняття рішень, що стосуються отримання та надання кредитів та позик;
- 23) визначення осіб та їх повноважень, які здійснюватимуть представництво Товариства в органах управління інших юридичних осіб, учасником яких є Товариство;
- 24) прийняття рішення щодо участі Товариства у створенні спільних підприємств та вихід з їх складу;
- 25) прийняття рішення щодо надання благодійної допомоги;
- 26) прийняття рішення про придбання Товариством цілих майнових комплексів або структурних підрозділів інших підприємств;
- 27) прийняття рішення про здійснення Товариством довгострокових капіталовкладень;
- 28) встановлення обмежень на дії Генерального директора - голови Правління і Правління Товариства у випадках, передбачених Статутом;
- 29) прийняття рішень щодо укладання Товариством договорів або вчинення інших правочинів на суму, що становить від 10 до 30 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 30) прийняття рішення про участь Товариства у об'єднаннях підприємств, господарських товариствах і інших юридичних особах, здійснення вкладів (внесків) до їх статутних капіталів, а також прийняття рішення про вихід зі складу їх учасників;

30) прийняття рішень щодо розпорядження майном Товариства та його застави, включаючи рухоме, нерухоме майно і грошові кошти, балансова вартість якого перевищує суму, яка не більш ніж 30 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

31) визначення зовнішнього аудитора та погодження умов договору, що укладається з ним;

32) порушення справи про службове розслідування імовірного або виявленого зловживання Генеральним директором - головою Правління або членами Правління своїми повноваженнями;

33) прийняття рішення щодо емісії цінних паперів та їх похідних (опціони та інше), крім акцій Товариства, згідно з чинним законодавством України на суму, що перевищує 10 000,00 гривень, але у розмірі не більш ніж п'ятдесят і більше відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

34) обрання Голови та секретаря Наглядової ради зі складу обраних загальними зборами членів Наглядової ради; погодження за поданням Правління уповноваженого представника з управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах, створених за участю Товариства;

35) прийняття рішення про зміну найменування дочірніх підприємств, філій та представництв.

Винагороду, як член Наглядової ради у 2015 році не отримував. У натуральній формі винагороду не отримував.

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи 44 роки. Перебував на посаді заступника генерального директора.

В теперішній час обіймає посаду першого заступника Генерального директора ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (адреса: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посади на інших підприємствах не займає.

1. Посада

Член Наглядової ради

2.Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Лобачова Наталія Василівна

3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА 674324 11.06.1997 Київським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області

4. Рік народження

1953

5. Освіта

Освіта вища. Закінчила Донецький політехнічний інститут, економічний факультет

6. Стаж роботи (років)

40

7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Заступник генерального директора з економіки ТОВ "Концерн "Енерго"

Член Наглядової ради, має всі повноваження, які віднесені до компетенції Наглядової ради, а саме:

- 1) визначення основних напрямків діяльності Товариства та затвердження його планів і звітів про їх виконання; здійснення контролю і регулювання діяльності Правління Товариства;
- 2) припинення і тимчасове призупинення повноважень Генерального директора - голови Правління та членів Правління Товариства у випадках, передбачених Статутом, і обрання особи, яка тимчасово здійснює повноваження Генерального директора - голови Правління або члена Правління;
- 3) прийняття рішення про обрання та відкликання Генерального директора - голови Правління та членів Правління;
- 4) прийняття рішення про випуск та розміщення облігацій та інших цінних паперів, окрім рішення про випуск власних акцій;
- 5) затвердження внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства; погодження рішення Правління Товариства про грошову оцінку майна, що вноситься акціонерами в якості оплати за акції Товариства;
- 6) визначення умов оплати праці Генерального директора - голови Правління та членів Правління Товариства, а також посадових осіб філій та представництв Товариства;
- 7) визначення стратегій маркетингу, політики зовнішньоекономічної діяльності та ціноутворення;
- 8) прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства; ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 9) організація скликання та проведення чергових та позачергових Загальних зборів акціонерів; призначення Голови та Секретаря, персонального складу мандатної і лічильної комісій, складу організаційного комітету, визначення регламенту Загальних зборів акціонерів;
- 10) ініціювання скликання позачергових Загальних зборів акціонерів;
- 11) прийняття рішення про відміну загальних зборів акціонерів;
- 12) прийняття рішення про зміну часу та місця проведення скликаних загальних зборів акціонерів;
- 13) прийняття рішення про продаж акцій, які не повністю оплачені акціонером у встановлені строки;
- 14) вирішення питання про придбання (викуп) Товариством акцій, що ним випускаються для їх наступного перепродажу або розповсюдження серед своїх працівників;
- 15) прийняття рішення про відчуження акцій, що були раніше викуплені Товариством;
- 16) визначення переліку і умов надання акціонерам профільних послуг на пільгових умовах;
- 17) погодження розробленого Правлінням Товариства проекту плану діяльності Товариства на наступний рік;
- 18) погодження розробленого Правлінням Товариства проекту рішення про розподіл прибутку та покриття збитків, розміри фондів Товариства на наступний фінансовий рік та винесення його на

8. Опис

- затвердження Загальних зборів акціонерів;
- 19) прийняття рішення в період між Загальними зборами акціонерів про перерозподіл фондів, у випадку якщо без такого рішення неможливе здійснення нормальної виробничо-господарської діяльності Товариства;
 - 20) погодження рішень Правління Товариства про використання фондів Товариства;
 - 21) призначення та звільнення керівників філій та представництв Товариства;
 - 22) прийняття рішень, що стосуються отримання та надання кредитів та позик;
 - 23) визначення осіб та їх повноважень, які здійснюватимуть представництво Товариства в органах управління інших юридичних осіб, учасником яких є Товариство;
 - 24) прийняття рішення щодо участі Товариства у створенні спільних підприємств та вихід з їх складу;
 - 25) прийняття рішення щодо надання благодійної допомоги;
 - 26) прийняття рішення про придбання Товариством цілісних майнових комплексів або структурних підрозділів інших підприємств;
 - 27) прийняття рішення про здійснення Товариством довгострокових капіталовкладень;
 - 28) встановлення обмежень на дії Генерального директора - голови Правління і Правління Товариства у випадках, передбачених Статутом;
 - 29) прийняття рішень щодо укладання Товариством договорів або вчинення інших правочинів на суму, що становить від 10 до 30 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - 30) прийняття рішення про участь Товариства у об'єднаннях підприємств, господарських товариствах і інших юридичних особах, здійснення вкладів (внесків) до їх статутних капіталів, а також прийняття рішення про вихід зі складу їх учасників;
 - 31) прийняття рішень щодо розпорядження майном Товариства та його застави, включаючи рухоме, нерухоме майно і грошові кошти, балансова вартість якого перевищує суму, яка не більш ніж 30 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - 32) визначення зовнішнього аудитора та погодження умов договору, що укладається з ним;
 - 33) порушення справи про службове розслідування імовірного або виявленого зловживання Генеральним директором - головою Правління або членами Правління своїми повноваженнями;
 - 34) прийняття рішення щодо емісії цінних паперів та їх похідних (опціони та інше), крім акцій Товариства, згідно з чинним законодавством України на суму, що перевищує 10 000,00 гривень, але у розмірі не більш ніж п'ятдесят і більше відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - 35) обрання Голови та секретаря Наглядової ради зі складу обраних загальними зборами членів Наглядової ради; погодження за поданням Правління уповноваженого представника з управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах,

створених за участю Товариства;
35) прийняття рішення про зміну найменування дочірніх підприємств, філій та представництв. Винагороду, як член Наглядової ради, в т.ч. у натуральній формі не отримувала. Згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів від 25.02.2013р. обрана на посаду Члена Наглядової ради ПрАТ "Донецьксталь" - металургійний завод". Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи 40 років. Перебувала на посаді заступника генерального директора. В теперішній час обіймає посаду заступника Генерального директора по стратегічному плануванню ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (адреса: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122). Посади на інших підприємствах не займає.

1. Посада	Член Правління
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Реброва Олена Михайлівна
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВА 921940 26.08.2000 Пролетарським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області
4. Рік народження	1961
5. Освіта	Освіта вища. Закінчила Донецький державний університет, бухгалтерський облік та аналіз господарської діяльності
6. Стаж роботи (років)	39
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	Головний бухгалтер ЗАТ "ДМЗ"

8. Опис	<p>У відповідності із Статутом Товариства член Правління має всі повноваження, які віднесені до компетенції Правління, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none">1) організація кадрової роботи, визначення виробничої структури Товариства, складу та статусу підрозділів і служб, чисельності і структури апарату управління Товариства, розгляд звітів про роботу структурних підрозділів Товариства, затвердження інструкцій і положень, які регламентують їх роботу;2) затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, процедур, правил, інструкцій та положень;3) розробка проекту рішення про розподіл прибутку та покриття збитків, розмір фондів Товариства на наступний фінансовий рік;4) скликання чергових Загальних зборів Товариства, а також позачергових Загальних зборів у передбачених Статутом випадках;5) здійснення оперативного керівництва діяльністю Товариства;6) забезпечення виконання рішень, що прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
---------	---

- 7) прийняття рішення про використання коштів фондів Товариства за погодженням зі Наглядною радою Товариства;
- 8) здійснення грошової оцінки майна, що вноситься акціонерами в якості оплати за акції Товариства;
- 9) розпорядження майном Товариства та його застава, включаючи рухоме та нерухоме майно і грошові кошти, на суму, яка не перевищує 10% балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 10) прийняття рішення про придбання Товариством цілісних майнових комплексів або структурних підрозділів інших підприємств;
- 11) укладання договорів або вчинення інших правочинів на суму, яка не перевищує 10% балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 12) прийняття рішення про здійснення Товариством капіталовкладень;
- 13) затвердження положень про структурні підрозділи Товариства та посадових інструкцій;
- 14) забезпечення проведення щорічної аудиторської перевірки діяльності Товариства, а також проведення аудиторської перевірки на вимогу уповноважених осіб або органів управління Товариства.

2. Основні завдання та функції:

2.1. Організація обліку фінансово-господарської діяльності підприємства.

2.2. Забезпечення ведення бухгалтерського обліку з додержанням єдиних методологічних основ, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології обробки облікових даних.

2.3. Організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.

2.4. Прийняття всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і регістрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, регістрів і звітності протягом встановленого часу.

2.5. Забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів всіма підрозділами, службами та працівниками.

2.6. Достовірна й раціональна організація бухгалтерського обліку, що відповідає вимогам оперативного керівництва підприємством.

2.7. Здійснення заходів з надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.

2.8. Складання бухгалтерської звітності на основі достовірних первинних документів і відповідних бухгалтерських записів, своєчасне подання її відповідним органам.

2.9. Забезпечення складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства.

2.10. Забезпечення документального відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з нарахуванням обов'язкових податків і зборів. Забезпечення за погодженням з

керівником підприємства перерахування податків і зборів, передбачених законодавством.

2.11. Проведення розрахунків з іншими кредиторами згідно з договірними зобов'язаннями.

2.12. Здійснення контролю за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.

2.13. Контроль за своєчасністю погашення кредитів установ банків.

2.14. Здійснення контролю за своєчасним проведенням інвентаризації грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей, розрахунків та статей балансу.

2.15. Участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства. Вжиття заходів для попередження недостач, розтрат та інших порушень і зловживань.

2.16. Підготовка пропозицій керівнику підприємства по:

- визначенню облікової політики підприємства, внесення змін до неї;

- вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології обробки облікових даних;

- розробці системи і форми внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;

- визначенню прав працівників підприємства на підписання первинних та зведених облікових документів;

- поліпшенню системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;

- впровадженню автоматизованої системи обробки даних бухгалтерського обліку;

- залученню позик та їх погашення.

2.17. Здійснення (спільно з іншими службами) економічного аналізу фінансово-господарської діяльності підприємства за даними бухгалтерського обліку та звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів, ліквідації втрат і непродуктивних витрат.

2.18. Здійснення трансформації фінансової звітності, складеної відповідно до національних стандартів у

звітність, складену за Міжнародними Стандартами Фінансової звітності на підприємствах, що входять у групу ПрАТ

"Донецьксталь"-металургійний завод". На підставі посадової інструкції та доручення уповноважена від ім`я Товариства підписувати фінансові документи та звіти.

2.19. Організація та контроль за проведенням трансформації фінансової звітності, проведенням міжнародного аудиту за підприємствами, що входять у групу ПрАТ "Донецьксталь"-металургійний завод"

2.20. Організація складання зведеної консолідованої звітності, складеної відповідно до Міжнародних Стандартів Фінансової звітності підприємств, що входять у групу ПрАТ "Донецьксталь"-металургійний завод" .

Умови діяльності та матеріальне забезпечення члена Правління

визначаються у контракті. Призначено на посаду члена Правління Реброву О.М. строком на 3 роки. Рішення оформлене протоколом Наглядової ради Товариства від 24.04.2014р. №17/14. Винагорода, як член Правління не отримувала. У натуральній формі винагорода не отримувалась. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини.

Загальний стаж роботи 39 років. Перебувала на посаді головного бухгалтера. Згідно штатного розкладу займає посаду директора дирекції обліку та звітності ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (адреса: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посади на інших підприємствах не займає.

- | | |
|--|--|
| 1. Посада | Голова ревізійної комісії |
| 2.Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Соколова Людмила Володимирівна |
| 3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВК 479405 19.04.2008 Ворошиловський РВ ГУМВС України в місті Донецьку |
| 4. Рік народження | 1948 |
| 5. Освіта | Освіта вища. Закінчила Донецький державний університет, бухгалтерський облік |
| 6. Стаж роботи (років) | 49 |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав | Заступник генерального директора з внутрішнього контролю ЗАТ "ДМЗ" |

У відповідності із Статутом Товариства Голова ревізійної комісії здійснює перевірки та ревізії фінансово-господарської діяльності Правління та має всі повноваження, які віднесені до компетенції ревізійної комісії:

1) одержувати від органів управління Товариства, його підрозділів та служб, посадових осіб належні матеріали, бухгалтерські та інші документи протягом 5 днів після її письмового запиту;

2) вимагати скликання позачергових засідань Наглядової ради, Загальних зборів акціонерів у випадках, коли виявлено порушення у виробничо-господарській, фінансовій діяльності або порушення чинного законодавства, що вимагають рішення відповідних органів управління Товариством;

3) вимагати від посадових осіб Товариства пояснень з питань, що належать до компетенції Ревізійної комісії;

4) залучати до своєї роботи спеціалістів, які не займають штатних посад в Товаристві, вимагати від Правління оплати всіх необхідних витрат, пов'язаних з проведенням аудиторських перевірок та ревізій;

5) порушувати питання про відповідальність працівників Товариства в разі порушення ними Положень, правил та інструкцій, що прийняті в Товаристві.

8. Опис

25.04.2014р. Соколову Л.В. обрано на посаду голови Ревізійної комісії строком на 3 роки. Рішення оформлене протоколом річних загальних зборів Товариства від 25.04.2014р. №21/14 та протоколом ревізійної комісії від 25.04.2014р.

Винагороду, як Голова ревізійної комісії у т.ч. у натуральній формі, не отримувала.

Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи 49 років. Перебувала на посаді заступника генерального директора.

В теперішній час обіймає посаду заступника генерального директора з фінансів ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (адреса: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122).

Посади на інших підприємствах не займає.

- | | |
|--|--|
| 1. Посада | Член Ревізійної комісії |
| 2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Пономарьова Ніна Михайлівна |
| 3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | BE 914422 02.07.2003 Калінінським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл. |
| 4. Рік народження | 1957 |
| 5. Освіта | Освіта вища. Закінчила Донецький національний університет економіки та торгівлі імені М.І. Туган - Барановського, факультет обліку та звітності |
| 6. Стаж роботи (років) | 41 |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав | Заступник головного бухгалтера ЗАТ "ДМЗ" |
| 8. Опис | Член Ревізійної комісії діє відповідно до Статуту Товариства в межах повноважень, віднесених до компетенції Ревізійної комісії:
1) перевіряє кошториси, грошові, бухгалтерські й інші обліково-звітні документи, наявність коштів і матеріальних цінностей, використання основних, оборотних та інших засобів Товариства, його підрозділів, філій і представництв;
2) проводить перевірки щорічного звіту Правління про фінансово-господарську діяльність Товариства, а також майна і каси Товариства;
3) розглядає кошторис витрат і плани Товариства;
4) здійснює ревізію бухгалтерської документації;
5) дає висновки щодо річного звіту і балансу, без яких загальні збори акціонерів не мають права затверджувати звіт і баланс;
6) вимагає скликання позачергових зборів акціонерів Товариства у випадку виникнення загрози інтересам Товариства або виявлення зловживань посадових осіб Товариства;
7) інформує загальні збори акціонерів, а в період між ними Наглядову раду про всі недоліки, виявлені під час перевірок або |

розслідувань, та зловживання посадових осіб.

Член Ревізійної комісії має такі обов'язки:

- 8) несе персональну відповідальність за достовірність, об'єктивність даних, що містяться у висновках і рішеннях комісії, а також в інших підготовлених комісією документах;
- 9) у випадку порушення, невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків несе дисциплінарну, матеріальну й іншу відповідальність відповідно до діючого законодавства України.

Пономарьову Н.М. обрано на посаду члена Ревізійної комісії строком на 3 роки. Рішення оформлене протоколом річних загальних зборів Товариства від 25.04.2014р. №21/14.

Член Ревізійної комісії Товариства не отримувала винагороду від Товариства, у т.ч. у натуральній формі. Посадова особа не має судимостей за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи 41 рік. Перебувала на посаді заступника головного бухгалтера.

В наступний час перебуває на посаді заступника директора дирекції з обліку та звітності ПрАТ "Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження підприємства: 83062, м.Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122). Посади на інших підприємствах не займає.

1. Посада

Член Ревізійної комісії

2.Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Саркісян Артем Геннадійович

3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

BE 459033 07.05.1998 Куйбишевським РВ ДМУ України в Донецькій обл.

4. Рік народження

1981

5. Освіта

Освіта вища. Закінчив Донецький національний університет, економіко-правовий факультет та обліково-фінансовий факультет

6. Стаж роботи (років)

17

7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Заступник директора дирекції з внутрішнього контролю та аудиту ПрАТ "ДМЗ"

8. Опис

Член Ревізійної комісії діє відповідно до Статуту Товариства в межах повноважень, віднесених до компетенції Ревізійної комісії:

- 1) перевіряє кошториси, грошові, бухгалтерські й інші обліково-звітні документи, наявність коштів і матеріальних цінностей, використання основних, оборотних та інших засобів Товариства, його підрозділів, філій і представництв;
- 2) проводить перевірки щорічного звіту Правління про фінансово-господарську діяльність Товариства, а також майна і каси Товариства;
- 3) розглядає кошторис витрат і плани Товариства;
- 4) здійснює ревізію бухгалтерської документації;
- 5) дає висновки щодо річного звіту і балансу, без яких загальні

збори акціонерів не мають права затверджувати звіт і баланс;
б) вимагає скликання позачергових зборів акціонерів Товариства у випадку виникнення загрози інтересам Товариства або виявлення зловживань посадових осіб Товариства;

7) інформує загальні збори акціонерів, а в період між ними Наглядову раду про всі недоліки, виявлені під час перевірок або розслідувань, та зловживання посадових осіб.

Член Ревізійної комісії має такі обов'язки:

8) несе персональну відповідальність за достовірність, об'єктивність даних, що містяться у висновках і рішеннях комісії, а також в інших підготовлених комісією документах;

9) у випадку порушення, невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків несе дисциплінарну, матеріальну й іншу відповідальність відповідно до діючого законодавства України.

Призначений на посаду члена Ревізійної комісії строком на 3 роки.

Рішення оформлене протоколом річних загальних зборів

Товариства від 25.04.2014р. №21/14.

Член Ревізійної комісії Товариства не отримував винагороду від

Товариства, у т.ч. у натуральній формі. Посадова особа не має

судимостей за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж

роботи 17 років. Перебував на посаді начальника відділу, заступник директора дирекції з внутрішнього контролю та аудиту.

В теперішній час перебуває на посаді спеціаліста відділу

методологічного забезпечення та розробки програм ПрАТ

"Донецьксталь"- металургійний завод" (місцезнаходження

підприємства: 83062, м. Донецьк, вул. Івана Ткаченка, 122). Посади

на інших підприємствах не займає.

VII. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

1. Найменування	Товариство з обмеженою відповідальністю "Стандарт-аудит"
2. Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ	23980886
4. Місцезнаходження	03150 м. Київ д/в м. Київ вул. Предславинська, 12. оф.195
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№1259
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 469-07-17 (044) 469-07-17
8. Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку
9. Опис	ТОВ "Стандарт-аудит" надає емітенту аудиторські послуги з перевірки річної звітності по ПСБУ
1. Найменування	ПАТ "Національний депозитарій України"
2. Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ	30370711
4. Місцезнаходження	01001 Україна Київська - м.Київ вул.Б.Грінченка, буд.3
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Правила ЦДЦП № 2092
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 377-72-65 (044) 279-12-49
8. Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку- депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
9. Опис	ПАТ "Національний депозитарій України" надає емітенту послуги щодо обслуговування випуску цінних паперів: прийом та зберігання глобального сертифікату випуску цінних паперів емітента, відкриття та ведення рахунку емітента у цінних паперах, виконання операцій з випуском цінних паперів на підставі розпоряджень емітента
1. Найменування	Товариство з додатковою відповідальністю "Страхова компанія "СППЧ"
2. Організаційно-правова форма	Товариство з додатковою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ	32123558
4. Місцезнаходження	83004 Україна Донецька Ворошиловський м.Донецьк вул.Артема, буд.154В
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 190462
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.11.2012
7. Міжміський код та телефон/факс	(062) 332-53-61 (062) 332-53-61
8. Вид діяльності	Страхова діяльність
9. Опис	страхування відповідальності суб'єктів перевезення небезпечних вантажів на випадок настання негативних наслідків при перевезенні небезпечних вантажів
1. Найменування	Приватне акціонерне товариство «КПМГ Аудит»
2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	31032100
4. Місцезнаходження	01010 Україна м. Київ - м.Київ вул.Московська, 32/2
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2397
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	30.11.2001

7. Міжміський код та телефон/факс	+38 (044) 490-55-07 +38 (044) 490-55-08
8. Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту Надання аудиторських послуг, пов'язаних з проведенням аудиту фінансової звітності,
9. Опис	підготовленої відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.
1. Найменування	Товариство з обмеженою відповідальністю "Глобал Кастодіан"
2. Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ	37956893
4. Місцезнаходження	01042 Україна м. Київ - м.Київ вул.Чигоріна, буд.18, оф.225
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263421
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 277-23-52 (044) 528-75-31
8. Вид діяльності	Професійна діяльність на ринку цінних паперів- депозитарна діяльність зберігача цінних паперів
9. Опис	ТОВ "Глобал Кастодіан" надає емітенту послуги по зберіганню цінних паперів

VIII. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.10.2010	857/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку України	UA4000094395	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	7798845843	77988458.43	100
Опис		Торгівля акціями емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснювалась. Фактів лістингу/делістингу акцій на фондових біржах та додаткової емісії не було. Розміщення закриті.							

2. Інформація про облігації емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Облігації (відсоткові, цільові, дисконтні)	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн.)	Процентна ставка (у відсотках)	Термін виплати процентів	Сума виплаченого процентного доходу за звітний період (грн.)	Дата погашення облігацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
22.07.2011	95/2/11	ДКЦПФР	відсоткові	1000	100000	Бездокументарні іменні	100000000	16.00	щоквартально	0	09.02.2016
Опис	Облігації серії Е. Мета емісії - поповнення обігових коштів емітента, фінансування інвестиційних програм. Відкрите розміщення шляхом укладання біржових угод на ПАТ "ФБ "ПЕРСПЕКТИВА". 14 березня 2014 року з листа ПАТ «ФБ «Перспектива» емітенту – ПрАТ «ДМЗ» стало відомо, що ПАТ «ФБ «Перспектива» було прийнято рішення про виключення цінних паперів ПрАТ «ДМЗ» з Біржового реєстру другого рівня лістингу. Дата, з якої цінні папери не перебувають у лістингу - 11.03.2014 року.										
27.05.2010	31/2/10	ДКЦПФР		1000	140000	Бездокументарні іменні	140000000	18.00	щоквартально	0	01.06.2015
Опис	Облігації серії D. Мета емісії - поповнення обігових коштів емітента, фінансування інвестиційних програм. Відкрите розміщення шляхом укладання біржових угод на ПАТ "ФБ "ПЕРСПЕКТИВА". Фактів лістингу та де лістингу в звітному періоді не було. Торгівля здійснюється виключно на внутрішньому позабіржовому ринку. 13.05.2014 року з листа ПАТ «ФБ «Перспектива» емітенту – ПрАТ «ДМЗ» стало відомо, що ПАТ «ФБ «Перспектива» було прийнято рішення про виключення цінних паперів ПрАТ «ДМЗ» з Біржового реєстру другого рівня лістингу. Дата, з якої цінні папери не перебувають у лістингу - 05.05.2014 року.										

ІХ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	20386792	X	X
у тому числі(за кожним кредитом):				
ПАТ "Дельта Банк"	24.04.2008	240970	0	10.07.2015
ПАТ "Дельта Банк"	24.04.2008	29705	0	10.07.2015
ПАТ "Дельта Банк"	21.05.2008	117981	0	31.12.2014
ПАТ "Дельта Банк"	03.12.2008	257986	0	10.07.2015
ПАТ "Дельта Банк"	03.07.2008	26720	0	10.07.2015
ПАТ "Укрсоцбанк"	21.03.2013	393271	0	31.08.2014
ПАТ "ПУМБ"	09.01.2009	506862	0	01.02.2016
ПАТ "ПУМБ"	09.01.2009	19475	0	01.02.2016
ТОВ Траст Факторинг	10.12.2010	19304	0	31.12.2015
ПАТ "Кредит Европа Банк"	21.01.2008	200824	0	31.08.2015
ПАТ "ВТБ Банк"	14.08.2012	27279	0	11.08.2017
ПАТ "ВТБ Банк"	17.02.2012	6884	0	15.02.2017
ПАТ "ВТБ Банк"	21.03.2012	7042	0	20.03.2017
ПАТ "ВТБ Банк"	27.04.2012	17106	0	26.04.2017
ПАТ "ВТБ Банк"	21.03.2012	8200	0	20.03.2017
ПАТ "ВТБ Банк"	29.03.2012	10255	0	20.03.2017
ПАТ "ВТБ Банк"	16.09.2011	93715	0	16.09.2016
ПАТ "ВТБ"	27.04.2011	34820	0	27.04.2016
ПАТ "ВТБ"	23.11.2011	74647	0	30.03.2017
ПАТ "ВТБ"	14.06.2011	270603	0	14.06.2016
ПАТ "ВТБ"	27.07.2011	30351	0	27.07.2016
ПАТ "ВТБ"	27.07.2011	61046	0	27.07.2016
ПАТ "ВТБ"	26.09.2011	33995	0	26.09.2016
ПАТ "ВТБ"	27.04.2011	215651	0	28.04.2016
ПАТ "ВТБ"	27.07.2011	27145	0	27.07.2016
ПАТ "ВТБ"	17.08.2011	234400	0	17.08.2016
ПАТ "ВТБ"	26.09.2011	56722	0	26.09.2016
ПАТ "ВТБ"	14.08.2012	9093	0	11.08.2017
ПАТ "ВТБ"	17.02.2012	3442	0	15.02.2017
ПАТ "ВТБ"	17.02.2012	10096	0	15.02.2017
ПАТ "ВТБ"	14.08.2012	11957	0	20.03.2017
ПАТ "ВТБ"	29.03.2012	13644	0	28.03.2017
ПАТ "ВТБ"	17.05.2012	55879	0	11.04.2017

ПАО "ВТБ"	27.04.2012	13291	0	24.04.2017
ПАО "ВТБ"	17.05.2012	414542	0	17.05.2017
ПАТ "ВТБ"	31.08.2012	67941	0	31.08.2017
ПАТ "ВТБ Банк"	21.06.2012	49901	0	20.06.2017
ПАО "ВТБ Банк"	25.12.2014	23358	0	20.02.2016
ПАО "ВТБ Банк"	01.02.2012	92193	0	11.06.2017
ПАО "ВТБ Банк"	14.08.2012	26653	0	31.08.2017
ПАО "ВТБ Банк"	31.08.2012	309	0	31.08.2017
ПАО "ВТБ Банк"	14.06.2011	37324	0	30.01.2017
ПАО "ВТБ Банк"	31.08.2012	221	0	20.03.2017
ПАО "Ерсте Банк"	25.02.2008	194295	0	31.12.2014
"Дочірній банк "Сбербанку Росії"	07.12.2012	2469741	0	06.12.2017
Дочірній банк "Сбербанку Росії"	23.07.2013	11650	0	22.07.2016
ING Bank N.V.	28.06.2013	5505792	0	31.07.2018
ING Bank N.V.	28.06.2013	5648676	0	31.07.2018
ПАТ "Альфа Банк"	12.12.2012	1097622	0	12.12.2016
ПАТ "Альфа Банк"	12.12.2012	115280	0	12.12.2016
Банк "Юнісон"	27.09.2013	124536	0	15.10.2016
ПАТ "Укрексімбанк"	11.06.2013	519165	0	05.09.2015
ПАТ "Банк Форум"	20.09.2013	298487	0	01.08.2016
ПАТ "Універсл Банк"	23.10.2013	393271	0	22.10.2016
ПАТ "Банк Петрокомерц"	01.12.2015	33770	0	07.04.2016
ТОВ "Вердикт Фінанс"	17.12.2014	121704	0	30.06.2017
Зобов'язання за цінними паперами	X	122811	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	85197	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	9720	X	X
Інші зобов'язання	X	6711026	X	X
Усього зобов'язань	X	27315546	X	X

<p>Опис:</p>	<p>Опис: Зобов'язання Товариства складаються з:</p> <p>Довгострокових кредитів банку – 4 818 141 тис.грн. Інші довгострокові зобов'язання – 10 005 тис.грн. Короткострокових кредитів банку – 2 708 040 тис.грн. Поточна кредиторська заборгованість по довгостроковим зобов'язанням складає –12 973 418 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> -поточна заборгованість по довгостроковим кредитам банку -12 850 607 тис.грн., ут.ч. -ДФ ПАТ "ПУМБ" – 506 862 тис.грн. - ТОВ «ТРАСТ – ФАКТОРІНГ» - 19 304 тис.грн. -ПАТ "Банк "Форум" – 298 487 тис.грн. -ПАТ "ВТБ Банк" – 1 924 503 тис.грн. -ПАТ "Дельта Банк" - 673 362 тис.грн. -ПАТ "Кредит Європа Банк" м.Київ – 200 824 тис.грн. -ING Bank N.V. – 8 921 270 тис.грн. -Erste Group Bank AG – 194 296 тис.грн. -ООО «ВЕРДИКТ ФИНАНС» - 111 699 тис.грн. -поточна заборгованість по довгостроковим облігаціям – 122 811 тис.грн., у т.ч. -ТОВ "Платіnum ПФ "Драгон Эсет Менеджмент" -722 тис.грн., - ТОВ «ТРАСТ – ФАКТОРІНГ» - 50 583 тис.грн. -ПАТ "Експрес Банк" -2 517 тис.грн., -ПАТ банк "Форум", м.Київ – 15 141 тис.грн., -ПАТ "ОТП Банк" -12 613 тис.грн., -ПАТ "Кредит Европа Банк" м.Київ – 12 613 тис.грн., -НТ ВВПФ «Золотой вік» - 4 тис.грн., -ТОВ "САВІ" -22 902 тис.грн., -ПрАТ «Івекс Капітал» 616 тис.грн., -ПАТ "ЗНКІФ"Українські сбалансовані інвестиції" - 5 000 тис.грн., - НПФ "Пенсійний капітал" – 14 тис.грн., -ПВІФ Капітал "Нові технології АРТ" - 86 тис.грн. <p>Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги складає 2 540 507 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ТОВ «Інкостіл Груп» - 184 902 тис.грн. -ПАТ "Макіївкокс" – 273 975 тис.грн. -ПАТ "Ясиновський коксохімічний завод" – 320 509 тис.грн. -ПАТ "ШУ «Покровське" – 468 264 тис.грн. -ENERGOTRADING LIMITED – 490 450 тис.грн. -T Machinery a.s. – 137 343 тис.грн. -Інші кредитори – 665 064 тис.грн. <p>Поточна кредиторська заборгованість за рахунками з бюджетом складає 85 197 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Податок на доходи фізичних осіб – 7 721 тис.грн. - Орендна плата за землю – 72 380 тис.грн. -Екологічний податок – 3 319 тис.грн. -Інші податки – 1 777 тис.грн. <p>Поточна заборгованість за розрахунками зі страхування складає - 149 466 тис.грн.</p> <p>Поточна заборгованість за розрахунками з оплати праці складає – 36 234 тис.грн.</p> <p>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами складає - 91 526 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ТОВ «Донуглересурси" - 14 732 тис.грн. -ПАТ «Донецький електротехнічний завод» - 17 049 тис.грн -ПАТ "Алчевський металургійний комбінат" – 8 955 тис.грн. -Company VA Intertrading Aktiengesellschaft – 41 171 тис.грн. -Інші – 9 619 тис.грн. <p>Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками складає 400 003 тис.грн.</p> <p>Поточні забезпечення складають – 69 673 тис.грн.</p> <p>Інша поточні зобов'язання складають 3 433 336 тис.грн., у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Податковий кредит – 8 735 тис.грн.
--------------	---

	<ul style="list-style-type: none">-Податкове зобов'язання - 135 431-Розрахунки по виконавчим документам – 495 тис.грн.-Заборгованість підзвітним особам – 351 тис.грн.-Заборгованість по відсоткам за користування позиковими коштами – 2 935 401 тис.грн.-Заборгованість з іншими кредиторами складає 352 923 тис.грн. у т.ч.:- по фінансовим інвестиціям- 41 426 тис.грн.,- по договорам переуступки боргу складає 114 345 тис.грн.,- поворотна фінансова допомога – 9 720 тис.грн.- інші кредитори – 187 432 тис.грн.
--	--

2. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції.

№ з/п	Основні види продукції*	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.**)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Чавун	150528,70	715912	41.79	145761,04	652656	30.35
2	Концентрат вугільний марки К	720459,00	983150	57.39	692855,34	1488830	69.23

3. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат*	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	58.29
2	Енергоресурсні витрати	10.35

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2016 04 01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ"- МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	30939178
Територія		за КОАТУУ	1410100000
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	233
Вид економічної діяльності		за КВЕД	24.10
Середня кількість працівників	6911		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Адреса	вул.Івана Ткаченка, буд.122, м.Донецьк, Донецька обл., 83062		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			V
за міжнародними стандартами фінансової звітності			

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31.03.2016 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	2770	2636	0
первісна вартість	1001	6980	6981	0
накопичена амортизація	1002	4210	4345	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1479967	1479816	0
Основні засоби:	1010	1791588	1764734	0
первісна вартість	1011	3075761	3084325	0
знос	1012	1284173	1319591	0
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0

Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	475030	475030	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	19164	29	0
Відстрочені податкові активи	1045	72820	65436	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	3841339	3787681	0
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	674184	767216	0
Виробничі запаси	1101	519946	551944	0
Незавершене виробництво	1102	31459	31250	0
Готова продукція	1103	91563	153116	0
Товари	1104	31216	30906	0
Поточні біологічні активи	1110	45	36	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	911274	911274	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	7010308	7842599	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	1877605	1901529	0
з бюджетом	1135	48601	100268	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	0
з нарахованих доходів	1140	6416	6594	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1335839	1223224	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	844696	942164	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	48376	105791	0
Готівка	1166	45	29	0
Рахунки в банках	1167	48331	105762	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0

резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	78468	133871	0
Усього за розділом II	1195	12835812	13934566	0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	16677151	17722247	0

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	77988	77988	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	19497	19497	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-8034624	-9690784	0
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	7937139	9593299	0
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	4920564	4818141	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	18317	10005	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0

Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	4938881	4828146	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	2447017	2708040	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	11403629	12973418	0
за товари, роботи, послуги	1615	1969120	2540507	0
за розрахунками з бюджетом	1620	63295	85197	0
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	123873	149466	0
за розрахунками з оплати праці	1630	34520	36234	0
за одержаними авансами	1635	534374	91526	0
за розрахунками з учасниками	1640	400003	400003	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	64377	69673	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	2635201	3433336	0
Усього за розділом III	1695	19675409	22487400	0
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	16677151	17722247	0

Примітки

Бухгалтерський облік на підприємстві здійснюється згідно Закону України від 16.07.1999р. № 996-XIV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та затвердженим Національним стандартам бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей своєї діяльності і технології обробки облікових даних. На підприємстві використовується автоматизована форма ведення бухгалтерського обліку. Облікова політика підприємства у звітному періоді не змінювалась. Згідно до облікової політики: Нематеріальні активи враховуються за первісною вартістю і амортизуються з використанням прямолінійного методу нарахування амортизації протягом строку корисного використання. Переоцінку об'єктів нематеріальних активів не проводили в зв'язку з відсутністю активного ринку по ним. Основними засобами

визначаються матеріальні активи, що утримуються підприємством з ціллю використання в процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, передачі в оренду іншим особам, або для здійснення адміністративних та соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання яких складає більше року. Одиницею обліку визначається окремий об'єкт основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Амортизація основних засобів та інших необоротних матеріальних активів (крім малоцінних необоротних матеріальних активів та бібліотечних фондів) здійснюється прямолінійним методом. До малоцінних необоротних активів відносяться: активи, вартість яких складає до 6000 грн., та які служать більше року. Амортизація МНМА нараховується у розмірі 100% у першому місяці експлуатації. Одиницею бухгалтерського обліку запасів визнається їх найменування. Придбані або виготовлені запаси зараховуються на баланс підприємства за первинною вартістю, визначеною згідно П (С)БО №9. Переоцінка запасів здійснюється на індивідуальній основі у разі, коли вони втратили первинно очікувану економічну вигоду. Транспортно-заготовчі витрати включаються в собівартість придбаних запасів або загальною сумою відображаються на окремих субрахунках кожного рахунку обліку запасів з подальшим їх розподілом по середньому відсотку. Вибуття запасів здійснюється у відповідності з обраною обліковою політикою за методом FIFO (для роздрібної торгівлі - метод ціни продажу) Визнання, оцінка і облік дебіторської заборгованості здійснюється відповідно до П(С)БО № 10 "Дебіторська заборгованість". Для визначення чистої реалізаційної вартості поточної дебіторської заборгованості на кожну дату фінансової звітності проводиться нарахування резерву сумнівних боргів, виходячи з методу використання абсолютної суми сумнівної заборгованості. Облік кредиторської заборгованості здійснюється у відповідності до П(С)БО № 11 "Зобов'язання". При наявності довгострокової кредиторської заборгованості на звітну дату здійснюється відповідний аналіз для відокремлення її поточної частини. Розшифровка рядків балансу: Рядок 1000 "Нематеріальні активи", залишкова вартість – 2 636 тис.грн., яка складається з вартості: - права на об'єкти промислової власності 1 151 тис.грн. - права на комерційні позначення 1 тис.грн., - інших нематеріальних активів – 1 484 тис.грн. Рядок 1005 "Незавершені капітальні інвестиції" – 1 479 816 тис.грн. складається: - капітальне будівництво - 1 108 089 тис.грн., - придбання (виготовлення) основних засобів – 366 178 тис.грн., - придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів (МНМА) – 5 055 тис.грн., - придбання (створення) нематеріальних активів – 494 тис.грн. Рядок 1010 "Основні засоби" - за залишковою

вартістю - 1 764 734 тис.грн. в т.ч.: - земельні ділянки – 31 980 тис.грн., - будинки, споруди та передавальні пристрої – 1 004 663 тис.грн., - машини та обладнання – 590 306 тис.грн., - транспортні засоби – 114 120 тис.грн., - інструменти, прилади, інвентар –18 691 тис.грн., - багаторічні насадження – 4 860 тис.грн., тварини – 52 тис.грн., - інші необоротні матеріальні активи – 62 тис.грн. Рядок 1035 "Інші фінансові інвестиції" - 475 030 тис.грн. - вартість акцій та часток в Статутному капіталі підприємств, що обліковуються згідно до облікової політики за балансовою вартістю у відповідності до п.17 П(С)БО 12 "Фінансові інвестиції". Рядок 1040 "Довгострокова дебіторська заборгованість" – 29 тис.грн. складається з суми довгострокових позик виданих. Рядок 1045 "Відстрочені податкові активи" – 65 436 тис.грн. – зменшення показнику порівняно з аналогічним періодом 2015р. зумовлене згідно з П(С)БО 17 "Податок на прибуток" змінами в тимчасових різницях. Рядок 1101 "Виробничі запаси" – 551 944 тис.грн. в т.ч. : - сировина і матеріали – 280 031 тис.грн., - паливо - 40 753 тис.грн., - матеріали передані в переробку - 675 тис.грн., - запасні частини – 191 571 тис.грн., - тара і тарні матеріали - 9 тис.грн., - МШП –38 349 тис.грн., - інші матеріали – 556 тис.грн. Рядок 1102 "Незавершене виробництво" – 31 250 тис.грн. - складається з вартості сировини, переробка якої на звітну дату технологічно не завершена. Рядок 1103 "Готова продукція" – 153 116 тис.грн.- враховується товариством за виробничою собівартістю. Рядок 1104 "Товари"- 30 906 тис.грн.- ведеться облік руху товарно-матеріальних цінностей. Рядок 1110 "Поточні біологічні активи" - 36 тис.грн. Рядок 1120 "Векселі одержані" – 911 274 тис.грн.- враховуються короткострокові векселі, одержані в рахунок сплати за реалізовану продукцію. Рядок 1125 "Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги" - чиста реалізаційна вартість – 7 842 599 тис.грн. В складі дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги за станом на 31.03.2016р. найбільш вагома частка належить 7 дебіторам: ENERGO TRADING LIMITED– 2 527 784 тис.грн., CCS Trade DMCC – 1 773 526 тис.грн., ARNELLA HOLDINGS LIMITED – 604 675 тис.грн., ТОВ «Инкостил Груп» - 427 319 тис.грн, ПАТ «Єнакіївський металургійний завод» - 146 405 тис.грн., ПАТ "Шахтоуправління"Покровське" – 1 195 660 тис.грн., ЧАТ "Макеївкокс" – 81 901 тис.грн., Рядок 1130 "Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами" – 1 901 529 тис.грн. - попередня оплата за товари, роботи, послуги постачальникам. Рядок 1135 "Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом – 100 268 тис.грн. , яка складається: з відшкодування податку на додану вартість - 100 224 тис.грн., авансових платежів по податку на прибуток – 85 049 тис.грн., резерву сумнівних боргів на податок на прибуток – (85 049) і обов'язкових платежів -44 тис.грн. Рядок 1140

"Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів"- 6 594 тис.грн. (нараховані відсотки по депозитам). Рядок 1155 "Інша поточна дебіторська заборгованість" – 1 223 224 тис.грн., яка складається з заборгованості по розрахункам: - за угодами займів – 2 354 тис.грн., - з підзвітними особами - 467 тис.грн., - з робітниками за путівки - 39 тис.грн., - по страхуванню майна – 539 тис.грн., - по соціальному страхуванню – 79 тис.грн., - по фінансовим інвестиціям – 75 874 тис.грн., - по претензіям – 75 378 тис.грн., по резерву сумнівних боргів- (167 338) тис.грн., - по договорам поручительства - 60 033 тис.грн.,- по зворотній фінансовій допомозі – 1 112 612 тис.грн., - по угодам уступки права вимоги – 54 642 тис.грн., - по розрахункам з іншими дебіторами – 8 545 тис.грн. Рядок 1160 "Поточні фінансові інвестиції" – 942 164 тис.грн. - складається з суми по депозитним рахункам. Рядок 1190 "Інші оборотні активи" – 133 871 тис.грн, з них: - податковий кредит – 126 836 тис.грн.,- податкові зобов'язання 8 182 тис.грн., - інші оборотні активи - 18 тис.грн., -резерв сумнівних боргів – (1 165) тис.грн. Рядок 1400 "Зареєстрований капітал" - 77 988 тис.грн. розподілений на 7 798 845 843 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,01 грн. Рядок 1415 "Резервний капітал" - 19 497 тис.грн.- утворений за рахунок відрахування частки отриманих прибутків, відповідно до Статуту Товариства. Рядок 1420 "Непокритий збиток" – 9 690 784 тис.грн.: - непокритий збиток на початок року – 8 034 624 тис.грн., - збиток поточного періоду – 1 656 160 тис.грн. Рядок 1510 "Довгострокові кредити банків" - 4 818 141 тис.грн. - враховуються довгострокові кредитні позики із строком погашення 2017-2018 роках. Рядок 1515 «Інші довгострокові зобов'язання» - 10 005 тис.грн. - договір про виконання зобов'язань. Рядок 1600 "Короткострокові кредити банків" – 2 708 040 тис.грн. враховуються короткострокові кредити банку. Рядок 1610 "Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями" – 12 973 418 тис.грн., де враховується - поточна частина заборгованості за довгостроковими банківськими і небанківськими валютними позиками – 12 850 607 тис.грн., - поточна заборгованість за довгостроковими облігаціями – 122 811 тис.грн. Рядок 1615 "Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги" - 2 540 507 тис.грн. Рядок 1620 "Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом" – 85 197 тис.грн., у т.ч.: - податок з доходів фізичних осіб – 7 721 тис.грн., - екологічний податок – 3 319 тис.грн.,-орендна плата за землю – 72 380 тис.грн., - інші податки – 1 777 тис.грн. Рядок 1625 "Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування" – 149 466 тис.грн. Рядок 1630 "Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці" – 36 234 тис.грн. Рядок 1635 "Поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів"- 91 526 тис.грн., це - попередня оплата за товари, роботи, послуги. Рядок 1640

"Поточні зобов'язання за розрахунками з учасниками" – 400 003 тис.грн. - заборгованість за дивідендами, нарахованих в 2012 р. Рядок 1690 "Інші поточні зобов'язання" – 3 433 336 тис.грн. складаються з : - кредитового сальдо по податковому кредиту 8 735 тис.грн., - з податкових зобов'язань – 135 431 тис.грн., - розрахунків по виконавчим документам - 495 тис.грн., - заборгованість підзвітним особам - 351 тис.грн., - заборгованість по відсоткам за користування позиковими коштами – 2 935 401 тис.грн., - заборгованість за фінансовими інвестиціями – 41 426 тис.грн., заборгованість по договорам переуступки - 114 345 тис.грн., заборгованість по зворотній фінансовій допомозі – 9 720 тис.грн.,- заборгованість з іншими кредиторами – 187 432 тис.грн.

Керівник
Головний бухгалтер

С.А.Зінченко
О.М.Реброва

Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКСТАЛЬ"- МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД"	Дата(рік, місяць, число)	КОДИ
			2016 04 01
			за ЄДРПОУ 30939178
(найменування)			

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 1 квартал 2016 р.

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	3042836	2303052
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(2185256)	(1284760)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	857580	1018292
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	796389	1766284
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(132975)	(127851)
Витрати на збут	2150	(263519)	(165534)
Інші операційні витрати	2180	(575501)	(1172866)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)

Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	681974	1318325
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	57322	19868
Інші доходи	2240	781645	4014042
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(583597)	(444346)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(2586120)	(9676862)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(1648776)	(4768973)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-7384	-2686
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(1656160)	(4771659)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-1656160	-4771659

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	1666864	967240
Витрати на оплату праці	2505	135443	130640
Відрахування на соціальні заходи	2510	28105	41697
Амортизація	2515	38078	42032

Інші операційні витрати	2520	713962	1257020
Разом	2550	2582452	2438629

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0	0
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0	0
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки

Згідно до облікової політики: Доходами визнаються суми збільшення активів або зменшення зобов'язань за умови, що оцінка доходів може бути достовірно визначена до П(С)БО №15 "Дохід" Доходи від реалізації готової продукції, товарів визнати в момент передачі ризиків і вигод, зв'язаних з правом власності на продукції і товар. Дохід від реалізації послуг визнавати в звітному періоді після надання послуг, виходячи із стадії завершеності за кожним договором. Оцінка ступеню завершеності операцій по наданню послуг здійснюється шляхом вивчення виконаної роботи, в бухгалтерському обліку доходи відображаються в звітному періоді після оформлення акту про виконання робіт (надання послуг), за виключенням випадків, коли дохід від надання послуг не може бути достовірно визначений. Оцінка ступеню завершеності робіт за будівельними контрактами виконується методом вимірювання й оцінки виконаної роботи. Витратами визнаються суми зменшення активів або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені. Класифікація витрат по елементах виконується у відповідності до П(С)БО №16 "Витрати", без застосування класу 8 Плану рахунків. Облік витрат на виробництво і калькулювання виробничої собівартості продукції, робіт послуг для основних цехів здійснюється із застосуванням передільного методу, для ремонтних цехів позаказного методу, для допоміжних цехів - простого методу. Вартість реалізованої супутньої продукції визначається за ціною можливої реалізації. Прийняти як базу розподілу змінних і постійних розподілених загальновиробничих витрат величину прямих витрат, що включаються у виробничу собівартість продукції (робіт, послуг).

Розшифровка рядків Звіту про фінансові результати:
 ДОХОДИ ряд.2000 "Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) – 3 042 836 тис.грн., у т.ч.: – дохід від реалізації готової продукції – 2 173 345 тис.грн., – дохід від реалізації товарів – 842 932 тис.грн., – дохід від реалізації робіт, послуг – 26 559 тис.грн. ряд.2120 "Інші

операційні доходи" – 796 389 тис.грн., у т.ч.: – дохід від купівлі-продажу іноземної валюти – 69 тис.грн., – дохід від реалізації інших оборотних активів – 18 840 тис.грн., – дохід від операційної оренди активів – 965 тис.грн., – дохід від операційних курсових різниць – 627 939 тис.грн., – дохід від списання кредиторської заборгованості – 44 183 тис.грн., – інші доходи від операційної діяльності – 104 393 тис.грн., ряд.2220 "Інші фінансові доходи" – 57 322 тис.грн., у т.ч. сума нарахованих відсотків – 57 322 тис.грн., ряд. 2240 "Інші доходи" – 781 645 тис.грн. складаються з: – доходів від неопераційної курсової різниці – 777 872 тис.грн., – доходів від оприбуткування матеріальних цінностей при ліквідації основних засобів – 624 тис.грн., – доходів від реалізації необоротних активів –

3 113 тис.грн., – інших доходів – 36 тис.грн.

ВИТРАТИ ряд.2050 "Собівартість реалізованої продукції товарів, робіт, послуг" – 2 185 256 тис.грн., у т.ч.: – собівартість реалізованої готової продукції – 1 555 695 тис.грн., – собівартість реалізованих товарів – 613 370 тис.грн., – собівартість реалізованих робіт і послуг – 16 191 тис.грн. ряд.2130 «Адміністративні витрати» – 132 975 тис.грн., у т.ч.: – матеріальні витрати – 1 921 тис.грн., – витрати на оплату праці – 64 184 тис.грн., – відрахування на соціальні заходи – 10 581 тис.грн., – амортизація основних засобів – 1 971 тис.грн., – амортизація нематеріальних активів – 111 тис.грн., – інші витрати – 54 207 тис.грн. ряд.2150 «Витрати на збут» – 263 519 тис.грн., у т.ч.: – матеріальні витрати – 469 тис.грн., – витрати на оплату праці – 1 383 тис.грн., – відрахування на соціальні заходи – 302 тис.грн., – амортизація основних засобів – 142 тис.грн., – інші витрати на збут – 261 223 тис.грн., ряд. 2180 "Інші операційні витрати" – 575 501 тис.грн. у т.ч.: – витрати на купівлю-продаж іноземної валюти – 681 тис.грн., – собівартість реалізованих виробничих запасів – 16 473 тис.грн., – втрати від операційної курсової різниці – 326 555 тис.грн., – втрати від сумнівної та безнадійної заборгованості – 287 тис.грн., втрати від знецінення запасів – 124 694 тис.грн., нестача та псування ТМЦ – 15 тис.грн., – визнані штрафи, пені та інші санкції – 52 тис.грн., – інші витрати господарської діяльності, які згідно діючих нормативів бухгалтерського обліку мають відноситись до складу операційних витрат – 106 744 тис.грн., ряд.2250 "Фінансові витрати" – 583 597 тис.грн. складаються з: – суми відсотків за користування банківськими кредитними коштами – 527 852 тис.грн., – суми відсотків по займам – 2 412 тис.грн., – суми відсотків по емітованим облігаціям - 884 тис.грн., – суми поточних витрат по емітованим облігаціям – 7 тис.грн., – вартості інших банківських послуг по обслуговуванню кредитів – 12 144 тис.грн., штрафних санкцій по договорам займів – 40 298 тис.грн., ряд.2270 "Інші витрати" – 2 586 120 тис.грн. складаються з: – витрати від неопераційної

курсової різниці – 2 582 717 тис.грн., – витрати від списання необоротних активів – 449 тис.грн., втрати від знецінення запасів – собівартість реалізованих необоротних активів – 2 954 тис.грн.

Керівник
Головний бухгалтер

С.А.Зінченко
О.М.Реброва